

Schoolgids 2024/2025



't Hout
openbare basisschool

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
2	De school	5
3	Waar de school voor staat	6
3.1	Wat vinden we belangrijk.....	6
3.2	OBS 't Hout is een openbare school.....	6
3.3	De Vereniging Openbaar Onderwijs	7
3.4	Het kind als uitgangspunt.....	8
4	De organisatie en inhoud van het onderwijs	9
4.1	Continuurooster	9
4.2	De samenstelling van het team	9
4.3	Het werken in groepen.....	9
4.4	Groepen 1/2; de kleutergroepen	11
4.5	De groepen 3 t/m 8.....	12
4.6	Extra voorzieningen	15
5	Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen	17
5.1	Nieuwe leerlingen	17
5.2	De ontwikkeling van leerlingen in beeld brengen	17
5.2	Rapportage en oudergesprekken	18
5.3	Criteria voor het doorstromen naar een volgende groep	18
5.4	Van groep 2 naar groep 3	19
5.5	Naar het voortgezet onderwijs en het schooladvies	19
6	Zorg voor leerlingen	21
6.1	Passend onderwijs.....	21
6.2	De kwaliteit van onze basisondersteuning	22
6.3	Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften	22
6.4	Aanmelden van leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte.....	23
6.5	School Video Interactie Begeleiding (SVIB)	24
6.6	Expertise team OBSH	24
6.7	Anti-pestprotocol.....	24
6.8	Sociale Teams Helmond (STH).....	25
6.9	Onderwijs aan zieke kinderen	25
6.10	Medicijnverstrekking en medisch handelen op school.....	26
6.11	Speciale voorzieningen.....	26
7	Ontwikkeling en resultaten van ons onderwijs	28
7.1	Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school.....	28
7.2	Onderwijskundige ontwikkelingen	28
7.3	De resultaten van het onderwijs	28
7.4	Scholen op de kaart.....	29
7.5	Overige ontwikkelingen	29
8	Samenwerking	30
8.1	Relatie school en omgeving	30
8.2	Samenwerking met kinderdagverblijven	30
8.3	Gezonde school.....	30
8.4	Naschools sporten bij Jibb+	30
8.5	School met Brabants Veiligheidslabel.....	31
8.6	GGD; ziekte en kinderziektes	31
9	Personeel	33
9.1	Scholing / ontwikkeling.....	33
9.2	Personeelsbeleid.....	33
9.3	Vervanging	33
9.4	Opleidingsschool	34
10	Ouders	35
10.1	Samenwerken met ouders, educatief partnerschap	35
10.2	E-mail protocol, whatsapp en gebruik van het ouderportaal.....	35
10.3	Gescheiden ouders	36
10.4	Ouderhulp	36
10.5	Luizencontroles.....	36
10.6	Medezeggenschapsraad	37
10.7	Voor- en naschoolse opvang	37
10.8	Brengen en halen van kinderen.....	37

10.9	Klachtenregeling	38
10.10	Ouderbijdragen	39
10.11	Verzekering	39
10.12	Sponsoring	39
11	Organisatie in het schooljaar 2024/2025	40
11.1	De groepsindeling en groepstaken	40
11.2	Andere taken	41
12	Regeling school- en-vakantietijden 2024/2025	43
12.1	Schooltijden	43
12.2	Vakanties en vrije dagen	43
12.3	Bijzondere roosters.....	43
13	Veiligheid en toelating	44
13.1	Schoolverzuim en extra verlof	44
13.2	Toelating, schorsing en verwijdering van kinderen	45
13.3	Plaatsingsbeleid openbaar onderwijs	46
13.4	Veiligheid en arbeidsomstandigheden	47
13.5	Algemene Verordening Gegevensbescherming	47
14	Namen, adressen en contactgegevens	49

1 Inleiding

Welkom in schooljaar 2024/2025. Het vijftigste schooljaar van Openbare basisschool 't Hout. Ook in dit bijzondere schooljaar blijven wij elke dag weer ons uiterste best doen om een gezonde basis te leggen voor een mooie toekomst voor uw kind(eren). Wij doen dat graag samen met u. Wij willen graag dat 'onze' kinderen nú en later profijt hebben van de dingen die ze leren op OBS 't Hout.

Wij hopen dat u door het lezen van deze schoolgids een goed beeld krijgt van de school. U vindt er informatie over de doelen, werkwijze en organisatie van ons onderwijs. Verder bevat de schoolgids allerlei praktische gegevens. In deze gids spreken wij steeds over 'de ouders'. Met ouders bedoelen wij natuurlijk alle volwassenen die de dagelijkse zorg hebben voor de kinderen die onze school bezoeken.

Scholen verschillen in de manier van werken, in de sfeer en in wat kinderen er leren. Deze gids geeft aan waar OBS 't Hout voor staat, welke uitgangspunten we hanteren en welke keuzes we maken om de kwaliteit van het onderwijs te realiseren. We hebben ook een schoolplan. Het schoolplan wordt in de eerste helft van dit schooljaar geactualiseerd. In het schoolplan leest u onze ambities voor de komende jaren.

We verwijzen u graag naar ons ouderportaal waar veel actuele informatie te vinden is. Meer algemene informatie over OBS 't Hout is ook te vinden op onze website.

De allerbeste indruk van onze school krijgt u natuurlijk door gewoon te komen kijken. Proef de sfeer in de school en maak kennis met onze medewerkers.

Laten we er samen een leerzaam én plezierig schooljaar van maken.

Hebt u na het lezen van de schoolgids nog vragen of opmerkingen laat het ons weten. De deur staat voor u open en de koffie of thee staat klaar! Wij wensen u veel leesplezier.

Met vriendelijke groet,

Team OBS 't Hout.



2 De school

De school ligt in de wijk Mierlo-Hout. Vrijwel alle leerlingen van onze school komen uit deze wijk. Een klein percentage leerlingen komt uit aangrenzende wijken zoals Brandevoort en Helmond-West. Openbare Basisschool 't Hout heeft twee gebouwen in de Mahoniehoutstraat. Locatie nr. 13 en locatie nr. 9. Ze liggen op loopafstand van elkaar. Samen met Villa Vrolijk vormen we een Openbaar Kind Centrum. Een basisschool inclusief peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang. De school is omgeven door veel groen en speelgelegenheid. Naast de school ligt een ruime parkeerplaats. In de onmiddellijke nabijheid bevinden zich het Gemeenschapshuis De Geseldonk, een sporthal en sportvelden. Zij zijn via diverse fiets- en looproutes veilig bereikbaar.

De locatie op Mahoniehoutstraat 13 beschikt over 17 groepslokalen. Naast een centrale hal en speelzaal zijn er diverse kantoren, gespreksruimten en bergingen aanwezig. De teamkamer en het directiekantoor bevinden zich op de eerste verdieping. Onze andere locatie op Mahoniehoutstraat 9 beschikt over 7 groepslokalen, 2 BSO-ruimtes en een peuterspeelzaal ten behoeve van Villa Vrolijk. Naast een hal en diverse kantoren en gespreksruimtes is er een patio die voor verschillende doeleinden ingezet kan worden.

Elke dag bezoeken zo'n 575 leerlingen onze school en er werken meer dan 50 medewerkers met verschillende taken. Op OBS 't Hout werken groepsleerkrachten, kwaliteitscoördinatoren, een leerkrachtondersteuner, een onderwijsassistent, er is een gymdocent en een administratief medewerker. Het team wordt ondersteund door een conciërge en twee schoolassistenten. Er zijn daarnaast ook nog enkele vrijwilligers die ons helpen.

De school wordt geleid door een managementteam bestaande uit twee adjunct-directeuren en de directeur.

Adres

Mahoniehoutstraat 9 en 13

5706 VS Helmond

Telefoon : 0492-523847

E-mail : obshout@obsh.nl

Website : www.obshout.nl

Schoolleiding

Directeur: Maarten Jacobs

Adjunct-directie: Anke van Rooij en Sylvie Smeets

Locatie 9



locatie 13



3 Waar de school voor staat

3.1 Wat vinden we belangrijk

Openbare Basisschool 't Hout werd in 1974 opgericht door de Gemeente Helmond. Dit gebeurde nadat ouders uit de wijk daarvoor diverse acties hadden ondernomen. Het was de tweede openbare school in Helmond. Steeds zijn de ouders nauwgezet betrokken geweest bij alles wat er zich op de school van hun kinderen afspeelde. Dat is nog steeds zo.

Openbare Basisschool 't Hout heeft zich in haar geschiedenis bewezen als een school die voortdurend in ontwikkeling wil zijn. In die ontwikkelingen worden steeds een aantal kernvragen gesteld:

- Hoe zorgen we ervoor dat iedereen zich goed thuis voelt op OBS 't Hout?
- Hoe richten we het onderwijs zo effectief mogelijk in?
- Welke organisatie levert het meeste op?

Centraal staat daarbij de bedoeling om kinderen op school zoveel mogelijk te leren: niet alleen veel kennis, maar zeker ook vaardigheden en houdingen. OBS 't Hout is bovendien een openbare school: zij staat ergens voor!

3.2 OBS 't Hout is een openbare school

Uw kind gaat naar een openbare basisschool. Een prima keuze waarmee uw kind(eren) in de gelegenheid zijn om zich verder te ontwikkelen tot een wereldburger.

Wat betekent dat: Openbaar Onderwijs? In de wet is geregeld dat er in elke gemeente tenminste één openbare school moet zijn.

Openbaar Onderwijs is...

- algemeen toegankelijk onderwijs;
- ontmoetingsonderwijs, met ruimte en aandacht voor verschillen;
- de samenleving in het klein;
- de plaats waar men actief inspeelt op de veelzijdigheid die onze samenleving kenmerkt;
- het onderwijs dat een bijdrage wil leveren aan integratie;
- onderwijs dat democratisch burgerschap stimuleert.

Openbaar onderwijs gaat uit van kernwaarden:

- Gelijkwaardigheid
- Vrijheid
- Ontmoeting

Op www.openbaaronderwijs.nu vindt u heel veel informatie voor ouders die betrekking heeft op deze kernwaarden.

Openbaar onderwijs is algemeen toegankelijk en pluriform:

- Elke leerling kan op redelijke afstand van zijn woning openbaar onderwijs volgen.
- Er zijn geen financiële belemmeringen om deel te nemen aan alle door de scholen georganiseerde activiteiten.
- Kinderen met verschillende achtergronden leren met elkaar omgaan.
- Naast het gezin worden ook andere samenlevingsvormen als norm genomen.
- Ouders en verzorgenden worden zoveel mogelijk bij de school betrokken.
- We streven naar consensus over te voeren beleid, waardoor betrokkenheid gewaarborgd is.

Openbare basisscholen zijn algemeen toegankelijk. Meer informatie over het toelatings- en plaatsingsbeleid vindt u in paragraaf 12.2 en 12.3 van deze schoolgids.

Bestuur

Openbare Basisschool 't Hout hoort bij de Stichting Openbare Basisscholen Helmond (OBSh). Alle Helmondse openbare basisscholen worden bestuurd door de Stichting Openbare Basisscholen Helmond. Meer informatie over OBSh vindt u op www.obsh.nl.



Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Het vormingsonderwijs wordt dan gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school al besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

De lessen vormingsonderwijs worden verzorgd door een bevoegd vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs. Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl.

Vieringen; onze uitgangspunten

Openbaar onderwijs bevordert integratie. Ons motto is dan ook: Samen leren, samen leven. Iedereen doet mee. De verschillende religies maken deel uit van ons onderwijsaanbod. Vieringen hebben een plek in het openbaar onderwijs vanuit een culturele en traditionele context, ook wanneer zij vanuit het verleden een religieuze context hadden. Voor OBS 't Hout betekent dit dat alle kinderen deelnemen aan de eindejaarsviering. Voor de sinterklaasviering en de carnavalsviering wordt voor kinderen, van wie ouders vanwege principiële redenen niet wensen dat ze deelnemen, een alternatief programma aangeboden door stichting OBSh voor zover dit organisatorisch mogelijk is.

Wij verlenen, conform afspraken in de gemeente Helmond, verlof aan kinderen die deelnemen aan een religieuze viering van de eigen religie. Dit verlof geldt voor één dag.

We kiezen voor een dialoog met ouders en leren hierbij van en met elkaar.

In de aanloop naar de vieringen houden we bij verwerkingsopdrachten en activiteiten waar mogelijk rekening met de niet-deelnemende kinderen.

Op school is een notitie 'Religie en openbare school' beschikbaar waarin een toelichting staat hoe wij willen omgaan met religieuze en culturele verschillen en de activiteiten op onze school.

3.3 De Vereniging Openbaar Onderwijs

De Vereniging Openbaar Onderwijs (VOO) is een landelijk werkende organisatie van vrijwilligers die zich inzet voor het bevorderen van openbaar onderwijs. De VOO oefent invloed uit op zowel plaatselijk als landelijk onderwijsbeleid. Zij ondersteunt ook ouderraden en medezeggenschapsraden. Ouders en leerkrachten kunnen individueel lid worden. Maar ook ouder- en medezeggenschapsraden kunnen lid zijn. Op onze school is de MR lid van de VOO.

3.4 Het kind als uitgangspunt

Vanaf het vierde jaar gaan kinderen naar de basisschool en dat gedurende ongeveer 8 jaar: dit zijn zo'n 7500 uren! De tijd op de basisschool is dus een heel belangrijk deel van hun leven. Op OBS 't Hout willen we dat de kinderen uitgangspunt van ons werken zijn. Steeds vragen we ons af wat het individuele kind van ons vraagt, wat het aan kan en hoe we het zo goed mogelijk kunnen helpen. Aan de individuele ontwikkeling van elk kind hechten we meer belang dan aan de eisen en meetmomenten vanuit methodes en toetsen. Dit betekent niet dat we geen eisen aan onze leerlingen stellen. Onze opdracht is om ervoor te zorgen dat ieder kind zo goed mogelijk op eigen niveau presteert. Verschillen tussen kinderen beschouwen wij als normaal. Verschillen zijn kenmerkend voor mensen in ontwikkeling. Wij stimuleren kinderen steeds om de volgende stap in hun eigen ontwikkeling te zetten.

Betrokkenheid is een rode draad in ons onderwijs. Hoe sterker kinderen zich betrokken voelen bij het onderwijs, hoe beter ze gemotiveerd zijn. Om kinderen zich betrokken te laten voelen zorgen wij ervoor dat:

- kinderen zich veilig voelen doordat ze door ons aanvaard worden zoals ze zijn;
- zij in hun zelfvertrouwen door ons versterkt worden en
- zij eigen verantwoordelijkheid mogen dragen door zelfstandig problemen op te lossen.

Onderwijsinhouden waarmee we de kinderen in contact brengen moeten stimuleren tot actief en betrokken leren.

Een rustgevend en milieubewust leef- en werkklimaat draagt bij aan het welbevinden van de kinderen. Daaraan wordt veel aandacht besteed.

We willen kinderen niet alleen veel leren, we willen ze ook vormen. Het aanleren van technische vaardigheden zoals lezen, taal en rekenen en het verwerven kennis vergt veel van onze aandacht. Een heel voorname plaats in ons onderwijs heeft het omgaan met elkaar, het samenwerken, het ervaren van gevoelens en het ontdekken van mooie dingen.

De ontwikkeling van houdingen bij de kinderen komt iedere dag aan bod. Daarmee wordt bedoeld dat:

- kinderen nieuwsgierig en leergierig zijn, ze graag meer willen weten;
- zij verwonderd zijn, iets mooi kunnen vinden, ergens van kunnen genieten, iets leren waarderen;
- kinderen verontwaardigd kunnen worden, en op de bres willen gaan staan om iets te behouden, te veranderen of te voorkomen en
- dat zij een eigen mening ontwikkelen, zodat zij niet klakkeloos de informatie die van alle kanten op hen afkomt, accepteren.

Uitdrukkelijk komen aan de orde:

- het leren respecteren van andere denk- en leefwijzen, achtergronden en culturen;
- het doorbreken van rollenpatronen en
- het aanbrengen van een vredelievende houding.

4 De organisatie en inhoud van het onderwijs

4.1 Continuurooster

We hebben een continuurooster. Op maandag, dinsdag en donderdag gaan de kinderen naar school van 8.30 uur tot 14.45 uur. Ze blijven dan allemaal op school om te lunchen. Wij stimuleren een gezonde lunch onder het motto 'Geen rommel in je trommel'. www.trommelzonderrommel.nl

Op woensdag en vrijdag komen de kinderen van 8.30 tot 12.30 uur naar school (zonder lunch) (zie schooltijden). We worden bij het buitenspelen ondersteund door een enthousiaste en vaste groep van vrijwilligers die daarvoor een kleine vergoeding ontvangt.

4.2 De samenstelling van het team

Op Openbare Basisschool 't Hout werkt een divers team van professionals. De meeste collega's zijn leerkracht en werken in de groep met leerlingen. Er werken op OBS 't Hout ook nog professionals met een andere taak zoals een vakleerkracht bewegingsonderwijs, een leerkrachtondersteuner, een onderwijsassistente en drie kwaliteitscoördinatoren. De kwaliteitscoördinator (KC) richt zich op drie domeinen. Het domein van de leerlingenzorg, het leren van de professional in de klas en het monitoren van de kwaliteit van het onderwijs. De leiding van de school is in handen van de directeur en twee adjunct-directeuren. Het team wordt dagelijks ondersteund door de administratief medewerker, een conciërge en twee schoolassistenten. OBS 't Hout is bovendien trots op haar vaste vrijwilligers die er wekelijks zijn om de school te helpen.

In het team is een taakverdeling waarbij naar evenredigheid de verschillende taken zijn verdeeld. Denk hierbij aan contactpersonen voor werkgroepen en taken, aanspreekpunt voor veiligheid en diverse ontwikkelgroepen.

4.3 Het werken in groepen

De organisatie van OBS 't Hout is afgestemd op dat wat wij van belang vinden. De vraag is steeds weer hoe wij dat, met de middelen die we hebben, zo effectief mogelijk kunnen bereiken.

In de kleutergroepen wordt gewerkt met kinderen van 4 t/m 6 jaar. Oudere kleuters hebben een positieve invloed op de ontwikkeling van jongere kleuters en de wijze van werken in de kleutergroepen leent zich uitstekend voor het werken met een groep waarin kinderen van verschillende leeftijden zitten. Er wordt groepsdoorbrekend gewerkt volgens een vaste structuur in clusters van jaargroepen. De leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor de groepen en leerlingen in het cluster. Samen worden plannen gemaakt en uitgevoerd.

In de groepen 3 t/m 8 wordt gewerkt met jaargroepen. Hierin zitten kinderen van dezelfde leeftijd zoveel mogelijk bij elkaar.

De jaargroep leent zich goed voor klassikale instructie. Deze klassikale instructie dient wel aan een aantal voorwaarden te voldoen. We hanteren het directe instructiemodel en proberen instructiegroepen klein te organiseren.

Een jaargroep is zeer verschillend van samenstelling. Er zijn verschillen in intellectuele begaafdheid, betrokkenheid, zelfstandigheid en belangstelling. Dit wordt als een normaal gegeven beschouwd: er vindt daarom volop differentiatie en individualisering plaats.

Daarnaast wordt er ook groepsdoorbrekend gewerkt in deze clusters van jaargroepen. De leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor de groepen en leerlingen in het cluster. Samen worden plannen gemaakt en uitgevoerd.

Vanuit deze basisorganisatie wordt er met enige regelmaat flexibeler gegroepeerd om organisatorische redenen en om van elkaars kennis en expertise gebruik te kunnen maken.

Combinatiegroepen

Hoewel we in toenemende mate flexibel groeperen hanteren we de jaargroep als basis. De jaargroep is vanaf groep 3 elke dag het startpunt van waaruit kinderen aan de slag gaan. We gaan dan ook alleen over tot het combineren van jaargroepen als dit getalsmatig noodzakelijk is.

Differentiatie

Om recht te doen aan de verschillen tussen de leerlingen is een organisatie nodig die daar ruimte voor biedt. Wij streven ernaar om kinderen zoveel mogelijk van elkaars verschillen te kunnen laten profiteren. We zorgen ervoor dat zoveel mogelijk kinderen aan een aantal gezamenlijke leerdoelen kunnen werken. We bieden kansen en mogelijkheden om deze leerdoelen te verdiepen en/of te verbreden als het kind daar behoefte aan heeft. Het is dus niet zo dat alle leerlingen hetzelfde eindniveau bereiken. Dat hoeft ook niet. Het zou bovendien onrecht doen aan de mogelijkheden van individuele leerlingen. Vandaar onze uitgangspunten:

- kinderen die moeite hebben om het aangeboden onderwijsprogramma te kunnen volgen, verdienen de mogelijkheid om dat op een aangepaste wijze en op een aangepast niveau te kunnen doen;
- kinderen die met gemak het onderwijsprogramma kunnen verwerken, krijgen de kans geboden om op een meer passend niveau te functioneren.

In de schoolorganisatie van Openbare Basisschool 't Hout wordt naast het werken in de kleuter- en jaargroepen ook gewerkt met kleinere groepen. Dit gebeurt zowel binnen de klas als er buiten.

Onder- en bovenbouw

In organisatorisch opzicht wordt in de school onderscheid gemaakt tussen

- onderbouw (groepen 1 t/m 4) en
- bovenbouw (groepen 5 t/m 8)

Zowel in de onderbouw als in de bovenbouw heeft een adjunct-directeur de dagelijkse leiding.

Groepsgrootte

Op OBS 't Hout willen we de jaargroepen liever niet te groot laten worden. Door middel van organisatorische maatregelen en flexibel groeperen proberen we zo adequaat mogelijk om te gaan met de aantallen leerlingen in de verschillende jaargroepen. Daarnaast maximaleren we het gemiddeld aantal leerlingen per jaargroep door het aannamen en plaatsingsbeleid te evalueren en waar dat nodig is aan te passen. Dit beleid is door de MR vastgesteld en op aanvraag beschikbaar. Op de website van de school wordt naar het plaatsingsbeleid verwezen.

4.4 Groepen 1/2; de kleutergroepen

Werken met kleuters

Kleuters leren op hun eigen manier. Zij leren vooral als gevolg van allerlei concrete handelingen. In de kleutergroepen worden de kinderen op allerlei manieren gestimuleerd tot actief leren. Dit gebeurt in de werkles, bij het spelen, tijdens kringactiviteiten en bij het werken in thema's. Er worden allerlei onderwijssituaties georganiseerd waarin de kleuters spelenderwijs bezig zijn met lezen, schrijven en rekenen.

Voorwaarden en doelen zijn de voortgang en resultaten op sociaal emotioneel gebied, op het gebied van zelfredzaamheid (autonomie), intrinsieke motivatie (competentie), omgaan met elkaar (relatie) zelfvertrouwen / zelfbeeld, betrokkenheid en welbevinden.

Deze aandachtsgebieden zijn cruciaal om te komen tot een goede leerontwikkeling.

Deze werkwijze biedt optimale ontwikkelingskansen, ook voor leerlingen die instromen met risicofactoren of waarvan gaandeweg blijkt dat ze risico's lopen op een vertraagde ontwikkeling. Kinderen ontwikkelen zich maximaal binnen hun eigen mogelijkheden en maken zo optimaal gebruik van ons onderwijsaanbod.

Visie op de ontwikkeling van de kleuter

We willen dat álle kinderen de ruimte krijgen om zich op hun eigen manier en in hun eigen tempo te kunnen ontwikkelen. We sluiten aan bij de ontwikkeling van het individuele kind. Het welbevinden van het kind is hierbij voor ons de voornaamste graadmeter. Is het welbevinden van een kind in orde dan zal het kind open staan voor deelname aan activiteiten, om initiatief te nemen en om contacten te leggen met andere kinderen. Kortom: het kind maakt optimaal gebruik van de aangeboden onderwijsleersituaties. Welbevinden heeft dan ook steeds extra aandacht van de leerkrachten.

We zetten in op een brede ontwikkeling, omdat de diverse ontwikkelingsaspecten (sociaal emotioneel, creatief, zintuiglijk, motorisch, cognitief) nauw met elkaar verbonden zijn en elkaar beïnvloeden. Deze ontwikkelingsaspecten verlopen niet altijd op alle gebieden gelijk. Wij vinden het belangrijk dat het jonge kind de ruimte krijgt voor persoonlijke groei waarbij eisen worden gesteld passend bij het niveau van het kind.

Op OBS 't Hout zijn de groepen tijdens de kleuterperiode samengesteld uit verschillende jaargroepen. Dat doen we vanuit een ontwikkelingsgerichte visie. We ontwerpen leersituaties vanuit betekenisvolle thema's die aansluiten bij de beleveniswereld van het jonge kind. Telkens kunnen nieuwe ervaringen worden opgedaan. De betrokkenheid van de kinderen wordt op die manier vergroot waardoor optimaal gebruik gemaakt wordt van het aanbod. Kinderen ontwikkelen zich doordat zij bepaalde kernactiviteiten in een uitdagende groepsruimte uitvoeren. *Voorbeelden* hiervan zijn spel, constructie, en gespreksactiviteiten. Onderwijsleersituaties worden in hoeken georganiseerd die aangepast zijn aan het thema. Speciale aandacht gaat daarbij uit naar activiteiten in het kader van voorbereidend lezen en schrijven. Vooral tijdens spelsituaties en tijdens vrije expressie (tekenen, schilderen, knutselen) is er veel ruimte om eigen initiatieven te nemen. Diverse methodes en vakliteratuur gebruiken we als bronnen om het thematisch werken vorm te geven.

Ten aanzien van het vormende aspect van ons onderwijs dagen we kinderen steeds weer uit om zich te ontwikkelen in het samenspelen, redeneren, communiceren en onderzoeken. De leerkrachten begeleiden en sturen het onderwijs waar dat nodig is. In de organisatie groeperen we de kinderen divers en flexibel. Kinderen nemen individueel, in kleine groepjes of in groepsverband deel aan de diverse activiteiten.

Kijken naar kleuters

We observeren gericht tijdens de verschillende onderwijsactiviteiten. Observaties leggen we vast in het kindvolgsysteem 'Kijk!', zo wordt de ontwikkeling van kinderen systematisch gevolgd. We zijn zo in staat om het onderwijs aan te passen aan de behoeftes van het kind en om accenten te leggen binnen het onderwijsaanbod. Hierbij maken we gebruik van groepsplannen.

Tweemaal per jaar wordt de ontwikkeling van elk kind met de interne begeleider besproken in de groepsbespreking. De observaties worden hierbij als uitgangspunt gebruikt. Naast het ontwikkelen van het individuele kind wordt ook besproken hoe de groep in algemene zin functioneert en welke kinderen extra aandacht of ondersteuning nodig hebben. Samen met de leerkrachten wordt bepaald hoe deze het beste georganiseerd kan worden. Afspraken worden vastgelegd over de te ondernemen acties en als het nodig is maken we gebruik van de deskundigheid van collega's binnen en buiten de school.

Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE)

We hebben intensief contact met de voorschoolse voorzieningen (peuterspeelzaal en kinderdagverblijf) die in onze directe nabijheid vestigingen hebben. De leiding van de school en de VVE coördinator hebben regelmatig contact met Villa Vrolijk en Maraboe (Spring). De overdracht van peuter naar kleuter wordt intensief besproken en begeleid.

Een aantal leerkrachten van groep 1 en 2 is geschoold in Speelplezier. Dit is een VVE-programma waarbij kinderen extra aandacht krijgen op taalgebied door middel van spel. Dit programma is geïntegreerd binnen onze bestaande visie.

Kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong

Jonge kinderen die extra aandacht nodig hebben omdat hun ontwikkeling op een bepaald gebied versneld hebben ook extra zorg of ondersteuning nodig. Ook dan is welbevinden een belangrijke graadmeter. Bijzondere aandacht moet uitgaan naar hun sociaal emotionele ontwikkeling. We proberen aan te sluiten bij hun interesses en behoeftes. Er zijn mogelijkheden om aan te sluiten bij activiteiten die voor de oudere kleuters zijn bedoeld of om gebruik te maken van ontwikkelingsmaterialen die aansluiten bij hun behoeftes.

Oudste kleuters geven we verdiepingsopdrachten op hun interessegebied. Hierbij kunnen we gebruik maken van bijvoorbeeld werkbladen op reken- en taalgebied, bouwtekeningen voor bouw- en constructiehoek, techniekkast en pluskast. Ook de 'kleine kring activiteiten' en begeleiding buiten de groep kunnen in het teken staan van deze groep kinderen.

4.5 Groepen 3 t/m 8

De basisvaardigheden; lezen, schrijven, taal en rekenen

Aandacht voor de basisvaardigheden is op OBS 't Hout belangrijk. We maken gebruik van moderne, actuele methoden en vaste instructieprincipes voor de basisvaardigheden. We werken daarbij zoveel als mogelijk in thema's waardoor de basisvaardigheden in een functionele context geoefend kunnen worden. Betrokkenheid van de kinderen bij het leren is daarbij een belangrijk aspect.

Voor de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en geestelijke stromingen werken we met een methode waarin de vakgebieden in samenhang met elkaar aan bod komen. Ook burgerschap maakt hier deel van uit.

Cultuureducatie

Tekenen, handvaardigheid, muziek, media, drama en dans maken deel uit van ons aanbod cultuureducatie. Door middel van een kunstzinnige oriëntatie maken kinderen kennis met kunstzinnige en culturele aspecten in hun leefwereld. Het gaat hierbij om kennismaking

met die aspecten van cultureel erfgoed waarmee mensen in de loop van de tijd vorm en betekenis hebben gegeven aan hun bestaan. Het gaat ook om het verwerven van enige kennis van de hedendaagse kunstzinnige en culturele diversiteit. Dit vindt zowel op school plaats, als via regelmatige interactie met de (buiten)wereld. Kinderen leren zich aan de hand van kunstzinnige oriëntatie open te stellen: ze kijken naar schilderijen en beelden, ze luisteren naar muziek, ze genieten van taal en beweging.

Kunstzinnige oriëntatie is er ook op gericht bij te dragen aan de waardering van leerlingen voor culturele en kunstzinnige uitingen in hun leefomgeving. Ze leren daarnaast zichzelf te uiten met aan het kunstzinnige domein ontleende middelen:

- ze leren de beeldende mogelijkheden van diverse materialen onderzoeken aan de hand van de aspecten kleur, vorm, ruimte, textuur en compositie;
- ze maken tekeningen en ruimtelijke werkstukken;
- ze leren liedjes en leren ritme-instrumenten te gebruiken als ondersteuning bij het zingen;
- ze spelen en bewegen.

Waar mogelijk worden daarbij onderwerpen gebruikt die samenhangen met die uit andere leergebieden. Het onderwijs wordt daardoor meer samenhangend en mede daardoor betekenisvoller voor leerlingen. Maar voorop staat natuurlijk de authentieke bijdrage van kunstzinnige oriëntatie aan de ontwikkeling van kinderen.

We hebben binnen onze school twee cultuurcoördinatoren. Één van hen is ook bovenscholings coördinator cultuureducatie.

Bewegingsonderwijs

Scholen in het basisonderwijs moeten in groepen 3 t/m 8 voldoende lessen bewegingsonderwijs aanbieden. In de praktijk komt dat neer op ten minste twee lessen bewegingsonderwijs van 45 minuten per leerling per week. Een bevoegd docent moet de lessen geven en het lesprogramma moet aansluiten bij de kerndoelen voor bewegingsonderwijs. Op OBS 't Hout zijn alle leerkrachten bevoegd of bezig hun bevoegdheid te behalen.

De bewegingslessen worden gegeven door de vakleerkracht én door de eigen leerkracht of door een collega. Op 't Hout krijgen ook de groepen 1/2 eenmaal per week les van onze vakleerkracht.

De lessen vinden plaats in sporthal Polaris, op de velden van voetbalvereniging Mierlo-Hout en voor de kleuters in de speelzaal. Naast deze wekelijks geplande activiteiten wordt er door alle groepen buiten gespeeld en gesport. Als dat extra lessen zijn dan zijn het vaak begeleidde spel- of sport activiteiten. De kleuters spelen zoveel als mogelijk dagelijks buiten.

Engels

Op onze school krijgen de leerlingen van groep 1 t/m 8 les in Engels. Door gebruik te maken van de taalontvankelijkheid van jonge kinderen kunnen zij de taal 'natuurlijk' verwerven. Spelenderwijs wordt door middel van uitdagend lesmateriaal Engels aangeboden. We maken gebruik van de methode Blink Engels maar ook andere bronnen worden ingezet. Blink Engels is een methode waarbij met leuke liedjes de basis wordt gelegd in de groepen 1 t/m 4. In de bovenbouwgroepen wordt heel vaak popmuziek gebruikt als basis van alle lessen. De lessen beperken zich niet alleen tot de woorden uit de liedjes, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema van het lied. Engels leren doen we via zien, horen, luisteren, zeggen, zingen, lezen, voelen en bewegen. Het digibord wordt daarbij intensief gebruikt.

Burgerschap

We bevorderen dat kinderen betrokken zijn bij elkaar en de wereld om hen heen. De ontwikkeling van waarden is daarbij een continu proces. Een kritische houding vinden we net

zo belangrijk als een communicatieve en empathische houding. Onze leerlingen leren om kritisch naar zichzelf en de wereld om zich heen te kijken zodat vermeden wordt dat bepaalde zaken worden overgenomen omdat ze altijd al zo gingen. Burgerschap op 't Hout komt daarnaast ook tot uiting in de wijze waarop we invulling geven aan regels ten aanzien van veiligheid, kennis over democratie, ouderbetrokkenheid en onderlinge omgang tussen leerlingen en leerkrachten. We voeden kinderen op tot 'Samen Leren, Samen Leven' en tot goede burgers in onze maatschappij. De uitgangspunten van het openbaar onderwijs passen hier uitstekend bij. Op 't Hout is een beleidsplan Burgerschap beschikbaar waarin de samenhang tussen doelen, ons aanbod en wat onze leerlingen nodig hebben wordt verantwoord.

De weektaak

Vanaf groep 4 werken we met een dagplanner. Dit houdt in dat de kinderen dagelijks in hun eigen planning kunnen volgen welke lessen er die dag aan bod komen. De kinderen leren om voorafgaand aan de les in te schatten of ze extra uitleg nodig hebben voor de leerstof, of dat ze die al beheersen.

Naast de dagplanner wordt in de groepen 3 t/m 8 gewerkt met keuzewerk. De kinderen krijgen een aantal keren per week de gelegenheid om zelf te kiezen welke stof ze extra willen oefenen of om aan hun eigen doelen te werken.

Aan het eind van de week wordt er met de kinderen besproken hoe er met de dagplanner en het keuzewerk is gewerkt. Het is de bedoeling dat de kinderen zelf leren plannen en zelfstandig bezig zijn. Dit om het eigenaarschap bij de kinderen te bevorderen en als voorbereiding op het maken van huiswerk in het vervolgonderwijs.

Huiswerk

Kinderen leren op school plannen. Het is belangrijk dat ze dat niet alleen op school, maar ook thuis kunnen toepassen. Daarnaast leren kinderen hiermee belangrijke vaardigheden als zelfdiscipline en zelfverantwoordelijkheid dragen. Daarom laten we kinderen oefenen met huiswerk. Op zich gaan we ervan uit dat de leertijd op school toereikend is. Ontspanning na schooltijd is net zo belangrijk als de leertijd op school.

In onze visie is het belangrijk dat we werken aan de huiswerkhouding: het leren omgaan met huiswerk. Dit is een verantwoordelijkheid van het kind, van de leerkracht én van de ouders. Elk kind heeft (ook thuis) een andere begeleiding nodig. Kinderen krijgen thuis de mogelijkheid om te oefenen. Dit werk wordt getoetst door leergesprekken en door bijvoorbeeld afname van dictees. We willen een positieve huiswerkhouding aanleren.

In alle groepen worden boekbesprekingen georganiseerd. We vragen aan ouders om het thuis lezen te stimuleren en te begeleiden. Vanaf groep 3 houden kinderen een spreekbeurt die ze thuis kunnen voorbereiden.

We geven wel sturing aan het huiswerk, maar leggen de verantwoordelijkheid in eerste instantie bij de kinderen. Huiswerk kan de kinderen motiveren om zelfstandig thuis te werken en vormt in de groepen 7 en 8 een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs. In groep 8 krijgen de kinderen een agenda van school en leren deze op een goede manier te gebruiken.

Vanaf groep 5 geven we huiswerk mee naar huis. Het huiswerk wordt opgebouwd in hoeveelheid, waarbij ieder jaar iets meer van de kinderen gevraagd wordt. Het huiswerk kan bestaan uit:

- leer- en maakwerk op verschillende vakgebieden;
- kringen waarbij de kinderen iets presenteren (boekenkring/spreekbeurt/nieuwskring).

Hoe je huiswerk moet maken wordt in de klas samen met de leerkracht voorbereid. Kinderen leren dat het maken van je huiswerk gepland moet worden. U kunt uw kind het beste helpen door belangstelling te tonen voor het huiswerk en het een rustig plekje in huis te geven om het huiswerk te maken of te leren.

Digitalisering en digitale geletterdheid

Digitale schoolborden, chromebooks en diverse educatie softwareprogramma's worden gebruikt om het lesgeven interactief te maken en het leren van de leerlingen te ondersteunen. Vanaf de groepen 3 worden chromebooks structureel ingezet bij het leren en werken in de klas.

De software is afgestemd op de methoden die we gebruiken. Op school zijn ook een aantal ipads beschikbaar waar door met name de kleuters mee gewerkt wordt.

Mediawijsheid loopt als een rode draad door het lesgeven.

Digitale geletterdheid is een van onze speerpunten voor de komende beleidsperiode. Het ontwikkelen van een visie en een intensivering van digitalisering als ondersteuning bij het lesgeven zullen onderwerp van aandacht zijn. Eén van onze leerkrachten is een dagdeel per week vrijgesteld van lesgeven om het team te ondersteunen in deze ontwikkeling.

Brainportonderwijs

De wereld verandert erg snel. We weten niet welke beroepen er in de toekomst zullen zijn.

We realiseren ons ook dat de regio waarin we wonen sterk internationaliseert.

Om kinderen zo goed mogelijk voor te bereiden op de wereld van morgen verdiept OBS 't Hout zich in het Brainport onderwijs. Dit houdt in dat de school zich onder andere richt op een goede samenwerking met de omgeving. Een goede samenwerking met de omgeving kan ons onderwijs nóg krachtiger en betekenisvoller maken. Daarnaast geeft Brainportonderwijs kinderen de kans om hun talenten te ontdekken en om 21st century skills te ontwikkelen. Het Brainport onderwijs waar OBS 't Hout momenteel mee bezig is geeft dus vele mooie kansen om ons onderwijs te verbeteren en om talenten van onze kinderen te ontdekken en te benutten. Ze leren vele vaardigheden die ze in de toekomst nodig zullen hebben.

OBS 't Hout oriënteert zich op de mogelijkheden die het Brainportnetwerk kan bieden om het onderwijs op OBS 't Hout verder te versterken.

4.6 Extra voorzieningen

Kansen voor kinderen

Vanuit een groepsbespreking kan naar voren komen dat een kind onvoldoende tot ontwikkeling komt. Soms wordt besloten dat het kind extra ondersteuning nodig heeft op een bepaald gebied. Binnen de groepsactiviteiten wordt dan het aanbod en begeleiding afgestemd op een specifiek aandachtsgebied.

Ook is er in speciale gevallen de mogelijkheid om buiten de groep in een kleine setting extra aandacht en begeleiding te geven. Een leerkracht of onderwijsassistent ondersteunt daar dan bij.

Elke groep geeft Rots- en Waterlessen voor de hele groep. Soms is het nodig hierin extra ondersteuning te bieden. Het kind leert hier steviger in zijn schoenen te staan, grenzen aan te geven en hoe het nog beter met anderen kan omgaan. Zo'n ondersteuning is gericht op het krijgen van een positiever zelfbeeld waardoor het welbevinden kan toenemen. Indien mogelijk wordt deze korte training binnen de school gegeven.

Op taalgebied kan besloten worden om het kind te laten screenen door een logopediste om te bezien of logopedie helpend zal zijn.

OBS 't Hout heeft de Schakelklas voor kleuters en een Topklas voor de groepen 7. In beide klassen krijgen kinderen enkele dagdelen intensief taalaanbod.

Gecertificeerde Rots & Water-school

Rots en Water is een 'practice én evidence based' programma: het is uit de praktijk ontstaan en heeft als doel het bevorderen van een positieve ontwikkeling van sociale en emotionele competenties en het voorkomen en/of verminderen van problemen op de volgende gebieden:

- hoe zien leerlingen zichzelf en
- hoe gaan leerlingen met elkaar om.

Rots en Water geeft leerlingen meer inzicht in sociale situaties en de gevolgen van hun eigen gedrag. Rots staat voor eigen grenzen aan kunnen geven, zelfstandig beslissingen kunnen nemen, een eigen weg kunnen gaan. Water staat voor communicatie, kunnen luisteren, samen naar oplossingen kunnen zoeken, en de grenzen van anderen te respecteren. In elke les worden oefeningen en spelen regelmatig afgewisseld met momenten van uitleg, zelfreflectie en kringgesprekken.

Elke groep krijgt van de eigen groepsleerkracht tweemaal per schooljaar een lessencyclus aangeboden. Het programma is schoolbreed ingevoerd van groep 1 t/m groep 8. Alle leerkrachten zijn of worden opgeleid als Rots en Watertrainer voor hun specifieke doelgroep. Op school is een Rots en Water coördinator werkzaam.

Burgerschap en de leerlingenraad

OBS 't Hout heeft een leerlingenraad. De leerlingenraad heeft periodiek overleg met de schoolleiding over allerlei zaken die op school relevant zijn. Zo kan er onder andere gesproken worden over het gebouw en de speelplaats, over acties voor een goed doel, over de werkwijze, over de verkeerssituatie, de omgangsregels en dergelijke. De kinderen van de leerlingenraad kunnen gespreksonderwerpen aandragen, vragen stellen aan de directie, hun mening geven en stappen ondernemen om het een en ander bekend te maken bij de andere kinderen van de school. Het schoolteam en MR kunnen op hun beurt vragen stellen of voorstellen doen aan de leerlingenraad. Bij het werken met een leerlingenraad hebben we de volgende doelen voor ogen:

- inhoud geven aan de kernwaarden van de openbare basisschool;
- vormgeven aan de visie op bevordering van actief burgerschap en sociale integratie;
- kinderen op OBS 't Hout meer betrekken bij de wijze waarop de school georganiseerd is en het onderwijs gegeven wordt;
- kinderen spelenderwijs kennis laten maken met democratische beginselen;
- de kwaliteit van de schoolorganisatie bevorderen;
- de leerlingen laten ervaren wat realistisch en haalbaar is op een basisschool.

5 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

5.1 Nieuwe leerlingen

Voordat een nieuwe leerling wordt ingeschreven wordt een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek met de directie. Ouders krijgen een beeld van wat Openbare Basisschool 't Hout voor een school is. Wij vinden het belangrijk dat mensen bewust voor onze school kiezen. De vraag of de school bij u en uw kinderen past is belangrijk om te stellen. Na een kennismaking kan eventueel worden ingeschreven en Inschrijfformulieren kunnen bij de administratie ingeleverd worden.

Nadat het kind drie jaar is geworden wordt onderzocht of plaatsing op de school mogelijk is. We nemen daarvoor, na toestemming van de ouders, altijd contact op met de kinderopvang. Twee tot 3 maanden voor de 4^e verjaardag worden ouders uitgenodigd voor een intakegesprek.

Kinderen die 4 jaar worden mogen meteen instromen. Vooraf kunnen ze 5 dagdelen kennismaken met de groep waarin ze terechtkomen. Kleuters die meteen na de vakantie voor het eerst komen, worden uitgenodigd voor een kennismakingsmoment vóór de zomervakantie. Om de kinderen op een rustige manier te laten wennen is soms het advies om de eerste schoolweek alleen de ochtenden te komen.

Komt een leerling van een andere basisschool dan wordt voor inschrijving altijd eerst contact opgenomen met de school van afkomst. Bij overgang vanuit een andere school geldt een periode van maximaal zes weken waarin de vraag of OBS 't Hout aan de onderwijsbehoefte van de nieuwe leerling kan voldoen centraal staat.

5.2 De ontwikkeling van leerlingen in beeld brengen

De school heeft voor iedere leerling een leerlingendossier. Hierin worden alle relevante gegevens met betrekking tot de ontwikkeling van het kind bewaard. In het dossier zitten onder andere uitslagen van de LVS-toetsen, de rapporten en schriftelijke verslagen van gesprekken over het kind. Ook eventuele rapportages van onderzoeken worden in het leerlingendossier bewaard. Ouders hebben recht op inzage in dit dossier.

In alle groepen wordt de ontwikkeling van kinderen gevolgd door middel van observaties. In de kleutergroepen worden observaties systematisch bijgehouden in een ontwikkelingsvolgsysteem.

Elke school is verplicht eenmaal per jaar de veiligheidsbeleving van leerlingen in kaart te brengen. Scholen mogen zelf bepalen welk instrument ze gebruiken als het maar voldoet aan een aantal eisen:

- het instrument geeft een valide en betrouwbaar beeld;
- de monitoring vindt jaarlijks plaats;
- de uitslag geeft een actueel en representatief beeld van de school.

Onze school maakt gebruik van SCOL.

Ook het afnemen van toetsen draagt bij aan een goed zicht op de ontwikkeling van de leerlingen. Op OBS 't Hout maken we gebruik van een toetskalender waarin precies staat voor welk vakgebied en wanneer toetsen worden afgenomen.

Wij maken gebruik van 'Leerling in Beeld', het leerlingvolgsysteem van Cito. Cito-toetsen voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen en taalverzorging. In groep 8 wordt in februari de Doorstroomtoets afgenomen.

Niet alles is toetsbaar. We waken er daarom actief voor dat we ons alleen focussen op de resultaten van de toetsen van Leerling in Beeld.

5.3 Rapportage en oudergesprekken

Bij de kleuters wordt elk half jaar tijdens de ontwikkelgesprekken, de voortgang besproken. Hiervan wordt een verslag gemaakt. Dit wordt bewaard in het leerlingendossier. De voortgang van de ontwikkeling van de kleuters wordt bijgehouden in het digitale leerlingvolgsysteem 'Kijk'. Er wordt bij gesprekken met ouders inzage gegeven in en uitleg gegeven bij 'Kijk'.

Om de ouders over onder andere de leervorderingen van hun kinderen te informeren krijgt u vanaf groep 3 twee keer per jaar een rapport. De kinderen maken ook hun eigen 'kindrapport'. Tijdens het gesprek wordt inzage gegeven in toetsgegevens en in werk dat door de kinderen is gemaakt. Naast deze schriftelijke rapportage zijn er ook mondelinge rapportages. De wijze van rapporteren wordt met enige regelmaat geëvalueerd door het team. Op grond daarvan worden de rapporten zo nodig bijgesteld.

Driemaal per jaar worden er gesprekken gepland, waarin u met de groepsleerkracht over uw kind van gedachten kunt wisselen. Aan het begin van het schooljaar vindt een startgesprek plaats. In het algemeen wordt daar een kwartier voor uitgetrokken. Als daartoe aanleiding bestaat, wordt er een nieuwe afspraak gemaakt om langere tijd met u te praten. Tijdens het startgesprek vertellen de ouders aan de leerkracht wat ze willen delen over hun kind. Wij vinden het belangrijk dat we op een gelijkwaardige manier samenwerken met de ouders. We willen ervoor zorgen dat we goed op de hoogte zijn van de situatie, de talenten en de kansen van het kind zodat het zich optimaal kan ontwikkelen.

Gesprekken duren zo'n 10 minuten. In deze gesprekken komen onder andere de vorderingen van uw kind aan de orde. Het schooljaar wordt afgesloten met een eindgesprek. Dit is bedoeld om samen met de leerkracht terug te blikken op het startgesprek en het schooljaar. Ontwikkeling van individuele kinderen wordt door de groepsleerkracht ook besproken met collega's, in het werkoverleg en met de directie. Als het nodig is betrekken we hierbij externen. U wordt daar dan wel eerst over geïnformeerd.

5.4 Criteria voor het doorstromen naar een volgende groep

Bij het beoordelen of een leerling aan het eind van een schooljaar door kan stromen naar een volgende groep hanteren we de volgende criteria:

- past de leerling qua sociaal-emotionele ontwikkeling bij de (leeftijds-)groep waarin hij/zij zit?
- is de cognitieve ontwikkeling van een leerling van dien aard dat de leerling (het grootste gedeelte van) het programma in en met de groep kan volgen. Bij het beoordelen van de cognitieve ontwikkeling van een leerling speelt een rol of de leerling een programma kan volgen dat hem niet in een geïsoleerde positie plaatst. Bovendien beoordeelt de school of het benodigde aangepaste programma, de mogelijkheden van de groep en de leerkracht niet overvragen.

Bij het besluit over het al dan niet doorstromen wordt in een gesprek met ouders het voornemen van de school verduidelijkt en worden de ouders gehoord.

Het is belangrijk dat u weet dat de leiding van de school beslist in welke groep de leerling wordt geplaatst.

De afweging of een kind er bij gebaat is om sneller door te stromen naar een volgend leerjaar, een versnelde doorstroming, wordt gemaakt aan de hand van dezelfde criteria als hierboven staan vermeld. Wij vinden het belangrijk om aan te geven dat niet alleen de cognitieve ontwikkeling een basis is om versneld door te stromen.

Het is de leerkracht van een groep die, samen met de kwaliteitsondersteuner (KC-er), beoordeelt of een leerling doorstroomt. De sociaal-emotionele ontwikkeling en de leer- en studievaardigheden van de leerling kan de leerkracht toetsen aan de hand van observaties. De cognitieve ontwikkeling wordt gevolgd aan de hand van methode gebonden en methode onafhankelijke toetsen (Cito, AVI) die normen hanteren op basis waarvan de leerkracht en KC-er kunnen beoordelen of een leerling kan doorstromen. Hieruit volgt een advies aan de ouders en directeur. De directeur beslist.

5.5 Van groep 2 naar groep 3

We hebben in onze onderbouw bewust gekozen voor gecombineerde jaargroepen. We zien dat kinderen enorm veel van en met elkaar leren en dat de kinderen kunnen profiteren van een breed aanbod. Of kinderen in groep 1 of 2 zitten, wordt niet alleen bepaald door de kalenderleeftijd, maar juist door te kijken naar de ontwikkeling van het kind. Het komt regelmatig voor dat kinderen niet twee maar drie jaar kleuteren, omdat dit dan beter past bij hun ontwikkeling. Dit betekent niet dat een kleuter 'blijft zitten', maar juist dat het een verlengde kleuterperiode krijgt. Samen zorgen we er zo voor dat ze kansrijk starten in groep 3. Of en wanneer een kleuter doorstroomt naar groep 3 is een zorgvuldig proces waar de leerkracht tijdig met de ouders over in gesprek gaat. De leerkrachten van de onderbouw hebben samen de benodigde kennis en ervaring die nodig is om tot een kansrijke taal-, lees- en leerontwikkeling te komen in groep 3.

Input van ouders rondom de ontwikkeling van hun kind nemen we mee als een waardevolle toevoeging voor ons kindbeeld. Voor ieder kind wordt een individuele afweging gemaakt bij de overgang naar de volgende groep. We gaan hierover ook in gesprek met de KC-er, adjunct-directeur onderbouw. De uiteindelijke beslissing of er een overgang naar groep 3 plaatsvindt, ligt bij de directeur van de school.

Ieder jaar wordt opnieuw bekeken hoe we de kinderen van groep 2 gaan verdelen over de groepen 3 aan de hand van een aantal criteria. Hierbij streven we naar gelijke groepen voor wat betreft de aantallen, eventuele zorg en begeleiding en de verdeling van jongens en meisjes.

5.6 Naar het voortgezet onderwijs en het schooladvies

In het begin van het schooljaar wordt voor ouders van leerlingen uit de groepen 8 een voorlichtingsavond georganiseerd. Later in het jaar wordt deze bijeenkomst in aangepaste vorm ook gegeven voor ouders van leerlingen uit groep 7.

Aan bod komt onder andere hoe een schoolkeuze voor vervolgonderwijs tot stand komt en hoe het vervolgonderwijs georganiseerd is. In groep 8 wordt in de maand januari het thema 'voortgezet onderwijs' aangeboden. De leerlingen krijgen informatie en brengen bezoeken aan een aantal vervolgscholen. Soms komen oud-leerlingen vertellen over hun ervaringen.

Het voorlopig schooladvies komt tot stand na overleg en consultatie in het bovenbouwteam van de school. De kwaliteitsondersteuner is nauw betrokken bij dit proces. De adjunct-directeur van de bovenbouw ziet erop toe dat alle stappen in het proces zorgvuldig worden doorlopen.

Het voorlopig schooladvies wordt namens de school door de groepsleerkracht bekend gemaakt in een schooladviesgesprek. Dit gesprek vindt tussen 10 en 31 januari plaats. Ter ondersteuning van het voorlopig schooladvies wordt de Doorstroomtoets afgenomen. Afname vindt plaats in de eerste twee weken van februari en de uitslag van de toets volgt uiterlijk 15 maart. Als uit de uitslag van de Doorstroomtoets een hoger toetsadvies blijkt dan

geeft de school een hoger definitief schooladvies. Dat definitieve schooladvies ontvangen leerlingen en ouders uiterlijk 24 maart.

Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dat besluit wel onderbouwen.

Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. U bent als ouders verantwoordelijk dat dit ook daadwerkelijk gebeurt.

Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

Nadat de berichten van toelating ontvangen zijn van de verschillende scholen worden er door brugklascoördinatoren van de scholen gesprekken gevoerd met de groepsleerkracht van groep 8. Op aanvraag is het gehele protocol adviesprocedure PO-VO op school beschikbaar.

Wilt u deze informatie online bekijken dan kunt de website van de rijksoverheid bezoeken.

www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/schooladvies-en-doorstroomtoets-basisschool

6 Zorg voor leerlingen

6.1 Passend onderwijs

Sinds de invoering van de wet passend onderwijs hebben scholen zorgplicht. Elk kind heeft recht op passend onderwijs:

- op de eigen school eventueel met extra ondersteuning in de klas,
- op een andere reguliere school of
- in het speciaal onderwijs.

Om aan alle kinderen daadwerkelijk een goede onderwijsplek te kunnen bieden, vormen reguliere en speciale scholen samen een regionaal samenwerkingsverband. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over de ondersteuning aan leerlingen en de bekostiging daarvan.

OBS 't Hout is aangesloten bij de samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO.

Dit samenwerkingsverband bestrijkt tien gemeenten (zie kaartje).

Binnen de regio maken ruim 27.000 leerlingen in de leeftijd van 4 t/m 14 jaar gebruik van de aanwezige onderwijsvoorzieningen. Het samenwerkingsverband heeft verschillende doelstellingen geformuleerd. De belangrijkste hiervan zijn;

- het zorgen voor een dekkend netwerk aan voorzieningen om te voorzien in een passend ondersteuningsaanbod,
- goede samenwerking met de zorgpartners,
- het vormgeven van educatief partnerschap met ouders/verzorgers,
- het verhogen van het niveau van de basisondersteuning.



Het samenwerkingsverband is onderverdeeld in zes scholenkringen. Onze school valt onder de scholenkring Helmond. De contactpersoon binnen het SWV van deze scholenkring is Eline Hansen. Bij zorgen over de ontwikkeling van uw kind kan de gedragsdeskundige van het samenwerkingsverband in afstemming met de school ingeschakeld worden.

Voor meer informatie verwijzen we naar de website van het samenwerkingsverband www.po.swv-peelland.nl

In het kader van passend onderwijs heeft onze school een schoolondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. Een SOP geeft informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat OBS 't Hout verder aan ondersteuning biedt. Het legt vast waar onze school voor staat. Het SOP van OBS 't Hout staat op de website van de school.

Alle SOP's van alle scholen binnen het samenwerkingsverband vormen de basis van een dekkend aanbod van ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op die manier is er voor alle kinderen een plek om onderwijs en ondersteuning te krijgen die zij nodig hebben.

Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- De kwaliteit van de basisondersteuning. Dit is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen.

- De deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school).
- De voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te geven.

6.2 De kwaliteit van onze basisondersteuning

Op OBS 't Hout hebben we specifieke deskundigheid in huis: remedial teaching, hoog- en meer begaafdheid, VVE, gedragsproblemen. We hebben ook expertise op het gebied van: dyslexie, taal, rekenen, ADHD, autisme en, Rots & Water training.

Leerkrachten zetten hun expertise grotendeels in de eigen klas in maar wordt ook gebruikt om samen te leren op studiemiddagen. Daarnaast heeft OBS 't Hout ook speciale voorzieningen zoals een Hi/Levelgroep, een Schakelklas en een Topklas. We bieden Rots & Waterlessen aan en hebben de Vakroute. De Vakroute op OBS 't Hout richt zich op alle kinderen voor wie een passend praktijk georiënteerd onderwijsaanbod gewenst is. De Vakroute richt zich op de groepen 7 en 8. Eén dag in de week wordt specifiek lesgegeven in een kleinere groep.

Op een systematische wijze worden kinderen in hun ontwikkeling gevolgd. De bevindingen daarvan worden vastgelegd in het leerlingendossier. Bij extra ondersteuning en hulp wordt dit nauwkeurig bijgehouden.

Voor meer informatie verwijzen we naar het Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

6.3 Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Soms maakt de leerkracht of maakt u zich zorgen over de ontwikkeling van uw kind. Het blijkt bijvoorbeeld dat uw kind ergens erg veel moeite mee heeft. Dat kan zijn met rekenen of taal, met concentratie, maar ook met samen spelen of samenwerken. De leerkracht overlegt dan met u over welke hulp gewenst is. Soms betreft de leerkracht daar de kwaliteitsondersteuner bij. Samen met u worden stappen ondernomen om uw kind die hulp of extra aandacht te bieden die het nodig heeft. Soms wordt er een handelingsplan gemaakt waarin staat op welke manier deze ondersteuning zal plaatsvinden. Dit handelingsplan en de resultaten ervan worden met u besproken.

Onze zorgstructuur onderscheidt 5 niveaus van zorg die we in afstemming met OBSH en het samenwerkingsverband hebben vastgesteld.

Basisondersteuning: ondersteuningsniveau 1-2-3

Extra ondersteuning: ondersteuningsniveau 4-5

Ondersteuningsniveau 1

De leerkracht:

- zorgt voor kwalitatief goede instructie,
- maakt effectief gebruik van de methode,
- maakt voldoende tijd voor het onderwijs,
- heeft het klassenmanagement op orde.

Ondersteuningsniveau 2

De leerkracht gaat door met goed onderwijs in de klas en biedt daarnaast:

- verlengde en verdiepte instructie,
- meer begeleide inoefening en oefentijd.

De leerkracht:

- duidt de leerlingresultaten in termen van eigen handelen en bijstelling instructie
- overlegt met KC-er/rt-er over de voortgang

Ondersteuningsniveau 3

De leerkracht gaat door met het aanbod op niveau 1 en 2 en biedt daarnaast een specifieke interventie in samenspraak met KC-er (dit aanbod kan ook door een interne specialist zijn):

- een uitbreiding van de instructietijd (zie voor specificaties de bijlagen en protocollen),
- bij voorkeur individueel, óf in kleine groepjes (ongeveer 4-6 leerlingen),
- goed beschreven in een handelingsplan,
- bevat meerdere werkzame componenten (bijv. directe instructie, herhaling, systemisch, enz).

Ondersteuningsniveau 4

De leerkracht gaat door met het aanbod op niveau 1 en 2 en biedt daarnaast de specifieke interventie op niveau 3 in samenspraak met KC en eventueel de interne specialist van school.

De KC-er neemt contact op met de orthopedagoog/psycholoog van OBSH of schakelt een zorgpartner in (bijv. logopedie of instantie voor ED).

Bij kindgerichte casuïstiek of diagnostiek is toestemming van de ouders nodig. Vragen kunnen ook gericht zijn op de groep, de leerkracht of de school. Binnen het expertiseteam OBSH wordt de vraag oppakt. Dit hangt o.a. af van beschikbare tijd, expertise en soort vraag.

De vraag wordt afgehandeld in afstemming met de KC-er. Hierbij wordt gehandeld volgens de wet AVG en de beroepscode NIP/NVO.

Ondersteuningsniveau 5 (SWV):

De leerkracht gaat door met het aanbod op niveau 1 en 2 en biedt daarnaast de specifieke interventie op niveau 3 en 4 in samenspraak met KC en specialist. Na overleg met het expertiseteam OBSH kan contact opgenomen worden met het SWV.

De KC-er

- neemt contact op met de specialist van het SWV,
- meldt in KindKans de vraag.

De vraag wordt afgehandeld in samenwerking met de betrokkene(n) uit ondersteuningsniveau 4.

Pas als er sprake is van het bereiken van ondersteuningsniveau 5 kan er eventueel verwezen worden naar speciaal onderwijs.

Wanneer er sprake is van een mogelijke verwijzing naar het S(B)O stellen alle betrokken partijen (ouders, basisschool en school voor s(b)o) een overeenkomst op waarmee bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) kan worden aangevraagd.

6.4 Aanmelden van leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte

Het aanmelden van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte is mogelijk met inachtneming van de wettelijke procedures en termijnen. Voor deze leerlingen zijn deze procedures en termijnen vastgelegd in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband Helmond – Peelland:

- Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij de school van hun keuze.
- Zij doen dit minimaal 10 weken van tevoren.

- Wanneer er sprake zou kunnen zijn van extra ondersteuning onderzoekt de school of en welke extra ondersteuning nodig is (vanaf de leeftijd van 3 jaar).
- Wanneer na onderzoek blijkt dat de leerling extra ondersteuning nodig heeft gaat de 'zorgplicht' in.
- De school onderzoekt o.b.v. afspraken in het samenwerkingsverband, of zij de extra ondersteuning kan bieden en laat binnen 6 – 10 weken weten of het kind kan worden geplaatst.
- Kan de school de noodzakelijke ondersteuning niet bieden, dan komt de school, in overleg met de ouders, met een voorstel voor een andere school/instelling.
- De school begeleidt dit plaatsingstraject.

6.5 School Video Interactie Begeleiding (SVIB)

SVIB is een van de begeleidingsmethodieken die de school kan hanteren om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Op onze school wordt het middel ingezet om leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak. Leraren leren beter kijken naar hun gedrag en kunnen daardoor beter afstemmen op de leerlingen. Het is dan onderdeel van hun professionalisering. Op OBS 't Hout werken gespecialiseerde video interactie begeleiders (SVIB-er), die korte video-opnames kunnen maken die ze vervolgens met de leerkracht bespreken. SVIB-ers hanteren een beroepscode waarin staat dat de gemaakte opnames niet voor andere doeleinden gebruikt worden.

6.6 Expertise team OBSH

Bij Stichting Openbare Basisscholen Helmond is een expertiseteam werkzaam om de leerkrachten en kwaliteitsondersteuners op professionele wijze te kunnen ondersteunen. Het expertiseteam bestaat uit een coördinator Passend Onderwijs, een orthopedagoog en een psycholoog. Zij onderhouden korte lijnen met elkaar, met het werkveld en met de bestuurder. De orthopedagoog en psycholoog zijn vaak werkzaam op de scholen van de Stichting. Het expertiseteam is gezamenlijk verantwoordelijk voor het beleid van Passend onderwijs van OBSH, stemt af over lopende casussen en denkt mee over en begeleidt ondersteuningsarrangementen op de scholen. Alle werkzaamheden zijn er op gericht om ieder kind de best passende plek te bieden, zowel op pedagogisch als didactisch gebied.

De orthopedagoog is verantwoordelijk voor onderzoekstrajecten, waarbij de psycholoog aanvullende informatie kan geven om de best passende handelingsadviezen te kunnen formuleren.

De coördinator Passend Onderwijs van OBSH behoudt het overzicht, onderhoudt de contacten met het Samenwerkingsverband en zorgt voor afstemming op stichtingsniveau.

Casussen worden besproken met toestemming van de ouders van de betreffende leerling. Dit wordt vooraf door de school van de leerling geregeld.

6.7 Anti-pestprotocol

Op onze school hanteren we een bepaalde aanpak om pesten tegen te gaan. We noemen dat het anti-pestprotocol.

In dit protocol maken we onderscheid tussen pesten en plagen. Pesten is het systematisch, langdurig en herhaald lastig vallen van iemand met de bedoeling de ander pijn te doen en/of te kwetsen. Eén kind of meerdere kinderen proberen de ander opzettelijk pijn te doen. Die ander is altijd dezelfde persoon, het pestgedrag richt zich op een bepaald kind. Bij pesten is er altijd sprake van machtsverschil tussen pester en het slachtoffer. Plagen is van korte duur, iemand roept spontaan iets naar een ander. Die ander neemt niet per definitie

een lagere positie in en het plagen richt zich niet steeds op dezelfde. Plagen kan in zekere zin grappig zijn maar ook kwetsend.

In het anti-pestprotocol hanteren we een aantal uitgangspunten:

- Pesten is een verantwoordelijkheid van alle direct betrokken partijen:
 - leerlingen (gepeste kinderen, pesters en de zwijgende groep),
 - leerkrachten en
 - ouders/verzorger.
- De school moet proberen pestproblemen te voorkomen. Of pesten nou wel of niet aan de orde is, moet het onderwerp pesten met de kinderen bespreekbaar worden gemaakt. Aan het begin van het schooljaar worden daarom in de klas de regels vastgesteld.
- Als pesten optreedt, moeten leerkrachten dat kunnen signaleren en altijd actie ondernemen.
- Wanneer pesten ondanks alle inspanningen toch weer de kop opsteekt, moet de school beschikken over een directe aanpak.

Het anti-pestprotocol is op school in te zien. Onze kwaliteitscoördinatoren zijn ook onze anti-pestcoördinatoren.

Het anti-pestprotocol heeft als doel dat:

- alle leerlingen zich op school veilig kunnen voelen;
- door regels en afspraken zichtbaar te maken leerlingen én volwassenen elkaar kunnen aanspreken als er zich ongewenste situaties voordoen;
- door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen we alle leerlingen in de gelegenheid stellen om met veel plezier naar school te gaan.

Leerkrachten behoren altijd aanspreekbaar te zijn op pestproblemen. Dat verloopt in de regel goed. Mocht er meer nodig zijn, dan zijn in tweede instantie kwaliteitscoördinatoren aanspreekpunt voor ouders en leerlingen als het gaat om de sociale veiligheid. Onze kwaliteitscoördinatoren zijn Ria Maassen, Ingrid dekker en Susanne Verbakel.

6.8 Sociale Teams Helmond (STH)

Woon je in Helmond? Dan kun je bij STH terecht met vragen of problemen in het dagelijks leven. STH is er voor ouders als zij of hun gezin bij de opvoeding van het kind hulp nodig hebben. De vraag of het probleem kan over van alles gaan, zoals opvoeden en opgroeien, wonen, werken en geld of sociale contacten. Samen met de ouders, mensen in het netwerk van het gezin en andere organisaties in de wijk gaat STH samen met de ouders op zoek naar een oplossing.

Aanmelden kan op allerlei manieren: op school, bij veel huisartsenpraktijken en in de wijken. Bellen kan via 088 – 00 17 304 of via de website www.socialeteamshelmond.nl.

Contactpersonen vanuit STH voor onze school is Marissa Spijkerman.

6.9 Onderwijs aan zieke kinderen

Als blijkt dat uw kind door ziekte voor een langere tijd niet naar school kan komen dan is het van belang dat we samen kijken hoe wij het onderwijs aan uw kind toch kunnen voorzetten. Hierbij kunnen we gebruik maken van de deskundigheid van een consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen van de onderwijsbegeleidingsdienst of van het academisch ziekenhuis. Datzelfde kan ook als uw kind in het ziekenhuis moet verblijven of heel vaak voor behandelingen naar het ziekenhuis moet.

We vinden het belangrijk dat een leerling, ook als er sprake is van ziek zijn, een goed contact heeft met de klasgenoten en de leerkracht. Meetellen en erbij horen is zeker voor een leerling die langere tijd ziek is helpend. Vanzelfsprekend is het continueren van het onderwijs ook belangrijk omdat een zieke leerling dan zoveel mogelijk actief blijft bij ons onderwijs. Hierdoor wordt voorkomen dat een leerling een achterstand oploopt.

Als u meer wilt weten over onderwijs aan zieke leerlingen dan kunt u informatie vragen aan de kwaliteitscoördinatoren. U kunt ook informatie hierover vinden op de website van Ziezon; het landelijk netwerk van ziek-zijn & onderwijs, www.ziezon.nl.

6.10 Medicijnverstrekking en medisch handelen op school

Leerkrachten op school worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn. Denk aan hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn ten gevolge van een insectenbeet. Meestal is deze pijn met eenvoudige middelen te verhelpen.

Soms krijgen we een verzoek van ouders om hun kinderen, door de arts voorgeschreven, medicijnen toe te dienen. Met het verrichten van zo'n handelingen aanvaardt de school een aantal verantwoordelijkheden.

Met het oog op de gezondheid van kinderen is het erg belangrijk dat wij in dergelijke situaties heel zorgvuldig handelen. Daarom heeft de GGD een protocol opgesteld en scholen een handreiking gegeven over hoe we in deze situaties moeten handelen. OBSH, de Stichting Openbare Basisscholen Helmond, gebruikt dit protocol voor alle scholen.

Wat betekent dit protocol voor u?

Het kan voorkomen dat uw kind tijdens de lestijd ziek wordt, zich verwondt of bijvoorbeeld door een insect gebeten wordt. Als deze situatie zich voordoet, zal de leerkracht een zorgvuldige afweging maken of uw kind geholpen is met een eenvoudige pijnstiller of dat u en/of een arts geconsulteerd moet worden.

Mocht uw kind medicijnen nodig hebben, een bepaalde allergie hebben of dat er medische handelingen moeten worden verricht, dan moet u dit altijd kenbaar maken aan de directie van de school. We willen namelijk heel zorgvuldig schriftelijk vastleggen om welke medicijnen het gaat, hoe vaak ze moeten worden toegediend, op welke wijze en wanneer dit moet gebeuren. Als het gaat om medische handelingen zoals het meten van de bloedsuikerspiegel of het geven van pufjes, dan kan dat eventueel door de school worden gedaan als daar vooraf schriftelijk toestemming voor is verleend door de ouders.

Medische handelingen die moeten worden verricht, zoals het geven van injecties aan kinderen met diabetes of een allergie, zullen niet door de school worden gedaan. Deze handelingen blijven voorbehouden aan de ouders of een arts. In noodsituaties zal en kan de school uiteraard naar beste weten handelen.

Het protocol medicijnverstrekking en medisch handelen is op school in te zien. Ouders moeten aan school de (gewijzigde) medische gegevens kenbaar maken van hun kind. Op school zijn daarvoor formulieren verkrijgbaar.

6.11 Speciale voorzieningen

De Schakelklas voor kleuters

Op enkele dagdelen is er een zogenaamde Schakelklas. De Schakelklas is voor die kinderen die een grote achterstand hebben en dus veel extra aandacht en oefening nodig hebben voor hun taal- en rekenontwikkeling. Op een speelse manier wordt geprobeerd de taalachterstand te verkleinen en uiteindelijk weg te werken. Kinderen uit de groepen 2 kunnen

hiervoor in aanmerking komen, nadat zij geobserveerd zijn door hun groepsleerkracht. U geeft als ouder toestemming voor deelname aan de Taalklas/Schakelklas.

De Topklas

In een deeltijdvariant wordt voor leerlingen uit de groepen 7 een gevarieerd taalaanbod gerealiseerd. We noemen dit de Topklas. De doelgroep bestaat uit leerlingen met capaciteiten voor vmbo-t, havo of vwo die door een vastgestelde taalachterstand mogelijk belemmerd worden in hun onderwijs carrière.

Het gaat in het aanbod om woordenschat, begrijpend lezen, schriftelijke en mondelinge taalvaardigheid. De Topklas wordt gesubsidieerd vanuit de Gemeente Helmond en deelname is aan een aantal voorwaarden verbonden.

Meer informatie over de Topklas en de selectie van leerlingen is beschikbaar op school via het document 'Topklas op OBS 't Hout'.

Vakroute

De Vakroute is een samenwerking tussen het Vakcollege en zeven basisscholen uit Helmond. Ook OBS 't Hout doet hier aan mee. Deze route is voor leerlingen die baat hebben bij praktisch leren. Deze kinderen gaan eens per week aan de slag met hun handen en doen ondertussen allerlei kennis op. Het basisaanbod op school wordt afgestemd met de leerstof met het aanbod van de Vakroute.

Meer- en hoogbegaafde leerlingen

Hi/Level groepen hebben klas-overstijgende bijeenkomsten voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Er is een Hi/Levelgroep voor de groepen 3 t/m 5 en een Hi/Levelgroep voor de groepen 6 t/m 8. Voor deelname aan deze groepen geldt een speciale toelatingsprocedure. Meer informatie is te lezen in de notitie 'Zorg voor meer- en hoogbegaafden'. Op OBS 't Hout is een gespecialiseerd leerkracht die de leerlingen in de Hi/Levelgroepen begeleidt.

7 Ontwikkeling en resultaten van ons onderwijs

7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

Doen we de goede dingen? Doen we de goede dingen goed? Jaarlijks maken we een plan gericht op de verdere verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs.

OBS 't Hout evalueert systematisch haar inspanningen op studiemiddagen en diverse overleggen. Leerkrachten zijn daar intensief bij betrokken. We maken gebruik van de kwaliteitsgerichte cyclus om de resultaten van ons onderwijs te volgen en leggen daarover verantwoording af aan het bestuur van de school.

7.2 Onderwijskundige ontwikkelingen

Sinds enkele jaren leggen we de focus op de basisvaardigheden en de uitvoering van 'de goede les'. In de afstemming van ons onderwijskundig handelen brengen we focus aan op de instructievaardigheden.

In de clusters wordt vaker samengewerkt en flexibel gegroepeerd. Hoewel de jaargroep start- en uitgangspunt van werken is en blijft wordt vaker groepsdoorbrekend gewerkt. We hebben ons beleid en keuzes geborgd in documenten / afspraken die we planmatig evalueren. We hanteren daarbij 't handboek van 't Hout als verzamelaarsplaats van afspraken. Meer en meer ontwikkelen we een kwaliteitsstructuur en kwaliteitsstructuur. We doen dat door de kwaliteitsgerichte cyclus waarin onze overleg- en studiemomenten effectief en planmatig zijn gepland.

Scholing voor het team vindt plaats in het kader van de implementatie van de nieuwe leesmethode Blink Lezen en de overgang van groep 2 naar groep 3 waarin betekenisvolle leesactiviteiten moeten bijdragen aan vergroten van de leesmotivatie.

Individuele scholing vindt o.a. plaats op het gebied van Rots en Water, en specialisme op het gebied van taal/lezen en rekenen.

7.3 De resultaten van het onderwijs

Onze school richt zich op het halen van goede resultaten. Daarom volgen we ontwikkelingen van de kinderen op de voet. Het resultaat van ons onderwijs is veel meer dan alleen de toetsresultaten voor de leervakken. Het gaat om de totale ontwikkeling van het kind. De school behaalt volgens ons een goed resultaat als:

- de betrokkenheid van de kinderen bij het onderwijs hoog is,
- de kinderen op eigen niveau de best passende resultaten halen,
- de schooladviezen voor vervolgonderwijs aansluiten bij de mogelijkheden van de leerlingen en bij de verwachtingen die er bij leerlingen en ouders/verzorgenden in de loop der jaren zijn ontstaan,
- de resultaten in het vervolgonderwijs aansluiten bij de schooladviezen en
- de resultaten aansluiten bij onze eigen schoolnormen.

Steeds gaan wij na of de behaalde resultaten bij individuele leerlingen volgens verwachting zijn. Over die resultaten gaan we met ouders in overleg en zijn we aanspreekbaar. We reflecteren ook op de behaalde resultaten op groeps- en leerjaarniveau.

Ouders/verzorgenden worden op de hoogte gesteld van toetsresultaten van hun kinderen, er wordt met hen over de genomen maatregelen voor extra zorg gesproken en er wordt samen bekeken of de behaalde resultaten aan de mogelijkheden en verwachtingen voldoen.

7.4 Scholen op de kaart

Via het digitale platform 'Scholen op de kaart' zijn de resultaten van het onderwijs en de resultaten van de doorstroomtoets in te zien. Op de website is naast algemene informatie ook informatie te lezen over het onderwijs en het personeel. De cijfers komen rechtstreeks van de overheid en de school kan daar unieke informatie aan toe voegen over bijvoorbeeld de sfeer, de tevredenheid of het beleid.

De volgende vragen komen aan de orde:

- Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau en welk percentage het streefniveau?
- Welk schooladvies kregen de leerlingen van deze school?
- Zitten de oud-leerlingen van deze school in het voortgezet onderwijs boven, op of onder hun schooladvies?

Wilt u de website 'scholen op de kaart' bekijken dan gaat u daarvoor naar www.scholenopdekaart.nl. U kiest vervolgens voor OBS 't Hout. U kunt ook via plaatsnaam of postcode zoeken.

7.5 Overige ontwikkelingen

Huisvesting

We bereiden ons voor op een tijdelijke verhuizing zodat gestart kan worden met de bouw van het 'jongekindcentrum' op Mahoniehoutstraat 9. Er is reeds een plan gemaakt voor aanpassing van het gebouw op Mahoniehoutstraat 13.

Magazijnen en kantoren zijn opgeruimd en herschikt. We wachten op dit moment op besluitvorming door de gemeente.

50 jaar OBS 't Hout

De feestelijkheden rondom het 50-jarig bestaan van de school worden in 2024-2025 afgesloten met de ingebruikname van een nieuw logo per september 2024.

8.1 Relatie school en omgeving

De school heeft een uitgebreid netwerk en de contacten tussen school en schoolomgeving zijn intensief en talrijk. Deze contacten hebben een gunstig effect op het functioneren van de school maar kosten ook veel tijd en energie van het team. We hebben intensief contact met de volgende instellingen:

- Scholen voor voortgezet onderwijs
- Onderwijsadviesdiensten; met diverse bedrijven zijn contacten die de school ondersteunen in hun ontwikkeling of kerntaak. Met BCO Advies is contact in het kader van het onderwijsaanbod voor langdurig zieke leerlingen.
- Kunstkwartier in het kader van cultuureducatie
- PABO De Kempel
- Openbare Bibliotheek
- Sociale Teams Helmond (STH)
- Politie
- GGD
- Wijkraad

8.2 Samenwerking met kinderdagverblijven

We werken intensief samen met kinderopvangorganisaties Villa Vrolijk en Spring. In de nabijheid van de school ligt kinderdagverblijf Maraboe. De BSO en de peuteropvang van Villa Vrolijk zijn samen met een aantal groepen van onze school op locatie 9 gehuisvest. We hebben het leerlingvolgsysteem en diverse programma's en activiteiten met elkaar afgestemd. We streven naar een doorgaande lijn. Voor meer informatie wordt verwezen naar het locatie- en kwaliteitsplan VVE. Villa Vrolijk is onze vaste partner en we maken al geruime tijd samen plannen voor de realisatie van een kindcentrum op locatie 9.

8.3 Gezonde school

OBS 't Hout wil graag een gezonde school zijn. We werken structureel aan het verbeteren van gezondheid en we hebben het landelijk vignet 'Gezonde School' behaald. Met het vignet wil de school laten zien dat zij de gezondheid van leerlingen en leerkrachten erg belangrijk vindt. Werken aan gezondheid op school loont. Het draagt bij aan betere schoolprestaties, minder schooluitval en een gezondere leefstijl. Zo zorgen wij voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben wij aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van onze leerlingen. Daarbij stimuleren we het drinken van water en het uitdelen van gezonde traktaties. Bovendien hebben wij speciale aandacht voor het thema Sport en Bewegen. De samenwerking met Jibb+ en de diverse beweegactiviteiten uit ons programma zijn daar voorbeelden van.

8.4 Naschools sporten bij Jibb+

Er worden regelmatig na school gratis sportlessen door stichting Jibb+ aangeboden voor de groepen 3 t/m 8. Het doel is dat kinderen na schooltijd kunnen deelnemen aan een uitgebreid aantal sporten. Zo kunnen ze een keuze maken voor een sport die hen past. Er wordt gebruik gemaakt van de kunstgrasvelden van de voetbalvereniging Mierlo-Hout naast de school en in de winter de zaal van Polaris. Jibb+ laat kinderen ervaren hoe leuk

het is om te bewegen en te sporten. Jibb+ werkt met professionele sportinstructeurs, deskundig op verschillende terreinen. Zij weten als geen ander welke sporten passen bij kinderen. Informatie kunt u vinden op: www.jibbhelmond.nl.

8.5 School met Brabants Veiligheidslabel

Kinderen vormen een zeer kwetsbare groep in het verkeer. Jaarlijks zijn in Nederland honderden kinderen betrokken bij verkeersongevallen. Meer dan een hele schoolklas laat daarbij het leven.

We hebben verkeersveiligheid een vaste plaats gegeven in het schoolbeleid. We zorgen onder andere voor een doorgaande lijn in verkeersonderwijs, praktische oefeningen, projecten, veilige fietsroutes, veilige omgeving, communicatie. Veiligheid staat bovenaan! Kinderen leren veilig aan het verkeer deel te nemen. Het keurmerk waarborgt een hoge kwaliteit. Het label toont aan dat we verkeerseducatie, verkeersveiligheid en veiligheid in het algemeen hoog in het vaandel hebben.

Er zijn Brabant Veiligheidslabel-criteria ontwikkeld die we gebruiken om de kwaliteit van de verkeersveiligheid op een hoog niveau te houden. Meer informatie op www.bvlbrabant.nl.



8.6 GGD; ziekte en kinderziektes

Als er binnen korte tijd meerdere kinderen een bepaalde ziekte krijgen, moet de school de GGD bellen. De GGD heeft een landelijk protocol over kinderziektes en wat te doen op scholen. Bij geen enkele ziekte verplicht de GGD de school om de kinderen thuis te laten, maar geeft wel de volgende adviezen bij de volgende ziektes:

Hepatitis A

De kinderen kunnen het beste minstens één week thuisblijven. Vaak zijn ze zo ziek, dat ze dit zelf al aangeven.

Waterpokken

Dit is een virusinfectie. De kinderen mogen naar school als zij zich goed voelen. Indien de blaasjes nog open zijn, is het verstandig hen niet in de zandbak te laten spelen en hen tijdens het gymmen een T-shirt aan te laten houden. Dit in verband met het mogelijk oplopen van een bacteriële infectie.

Krentenbaard

Dit is een zeer besmettelijke bacteriële infectie. Behandeling via de huisarts is raadzaam. Indien de infectie op de ledematen zit, is de bescherming van de kleding voldoende. Op overige plekken is afdekken met verband raadzaam. Kinderen met krentenbaard kunnen gewoon naar school. Thuisblijven helpt niet om verspreiding van krentenbaard te voorkomen omdat kinderen al besmettelijk zijn voordat er verschijnselen optreden en omdat de bacterie ook verspreid wordt door mensen zonder klachten.

Zesde ziekte

Dit is een virusinfectie. De kinderen mogen naar school, wanneer zij zich goed voelen.

Roodvonk

Dit is eenzelfde soort bacteriële infectie als de krentenbaard. Het kind voelt zich vaak zieker

en wordt door de ouders daarvoor al thuisgehouden. Het kind mag weer naar school, als het zich beter voelt.

9.1 Scholing / ontwikkeling

Het is belangrijk dat we ons als team blijven scholen. Dat doen we dan ook intensief. Ieder schooljaar worden voor het hele team studiebijeenkomsten en gezamenlijke teamvergaderingen gepland. Deze worden besteed aan jaarlijks te plannen aandachtspunten. In schooljaar 2024/2025 hebben we bijzondere aandacht voor:

- Verbetering van de doorgaande lijn en afstemming met betrekking tot de basisvaardigheden. We richten ons hierbij met name op het speerpunt lezen.
- Implementatie van een nieuwe methode voor leesonderwijs.
- Inzicht in de resultaten van het onderwijs en het ontwikkelen van schooleigen normen.
- Kwaliteitsgerichte gesprekkencyclus in het team.
- Ontwikkeling 'jongekindcentrum' in het kader van nieuwbouw op locatie 9.
- Gezamenlijke verantwoordelijkheid in clusters met focus op flexibel groeperen.
- Digitale geletterdheid.
- Realisatie van een schoolplan voor de periode 2024-2028.

Daarnaast vindt individuele scholing plaats. Soms naar behoefte van de leerkracht en soms is dat scholing in het kader van een schoolontwikkeling. Elk schooljaar worden leerkrachten geschoold in Rots en Water.

9.2 Personeelsbeleid

Met personeel worden ontwikkelingsgesprekken gevoerd. Startende en nieuwe leerkrachten krijgen gerichte ondersteuning en coaching van de schoolopleider. De onderwijskundige verantwoordelijkheid wordt in toenemende mate met elkaar gedeeld in het onderwijscluster.

De teamleiders zijn m.i.v. dit schooljaar adjunct-directie en vervangen de directeur bij zijn afwezigheid. De rol en taak van de interne begeleiding is veel breder en omvangrijker geworden dan alleen zorg voor leerlingen. De term kwaliteitscoördinator past beter bij hun taak en rol binnen de school.

9.3 Vervanging

Soms is het nodig dat leerkrachten vervangen worden. De vervanging is soms vooraf in te plannen. Toch moet er ook wel eens onverwachts worden ingevallen bij bijvoorbeeld ziekte van een leerkracht. De school probeert voor die situaties een aantal 'vaste' vervangende leerkrachten te vinden. Dit is in deze tijden van een zeer groot tekort aan leerkrachten steeds lastiger en in sommige situaties niet eens meer mogelijk. Voor de Helmondse openbare basisscholen is een 'Protocol vervanging' opgesteld door het bestuur. Dit protocol luidt als volgt:

Bij ziektemelding van een leerkracht kunnen de volgende maatregelen genomen worden:

- We zetten vaste vervangpool leerkrachten in.
- We benaderen parttimers/duo-collega's van de eigen school en van het eigen bestuur die hebben aangegeven extra te willen werken.
- Als er een leerkracht van een andere bouw (bijvoorbeeld onderbouw) beschikbaar is, wordt er intern gewisseld.
- Qrabb1 wordt ingezet. Leerkrachten met diverse extra vaardigheden: techniek, muziek, dans, programmeren en dergelijke.

- Indien er geen vervanger beschikbaar is, kan de groep worden verdeeld over andere groepen als het redelijkerwijs mogelijk is.
- De schoolleiding beslist steeds voor elke situatie wat de best passende maatregel is.

In een uiterste situatie kan de school kiezen om een groep thuis te laten. De school handelt in dat geval volgens de richtlijnen van de inspectie van het onderwijs:

- In principe gaan de leerlingen niet de eerste dag naar huis.
- Alleen in het uiterste geval wordt hiertoe overgegaan.
- Ouders worden een dag tevoren op de hoogte gesteld via het ouderportaal.
- Voor leerlingen waar thuis geen opvang mogelijk is, zorgt de school voor opvang op school.

9.4 Opleidingsschool

Openbare Basisschool 't Hout is een opleidingsschool en biedt plaats voor stagiairs die opgeleid worden tot leerkracht, onderwijsassistent of klassenassistent.

Wij vinden dat we toekomstige onderwijsgevenden veel te bieden hebben en we vinden het ook onze plicht om voor de toekomst voldoende leerkrachten op te leiden.

OBS 't Hout werkt samen in het kader van het project 'Opleiden in de School'. We werken daarin samen met PABO De Kempel. Als uw kind een stagiaire in de klas heeft wordt u op de hoogte gebracht. De eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij de leerkracht. Voor meer informatie verwijzen we naar het beleidsplan 'Stagebegeleiding' wat op school aanwezig is.

10.1 Samenwerken met ouders, educatief partnerschap

Onze school ziet ouders als een belangrijke partner voor het bereiken van de beste resultaten voor onze kinderen. Thuis en school zijn de belangrijkste leefmilieus van een kind. Als ouder doet u van jongs af aan dagelijks ervaringen op met uw kind. U weet dus veel over het karakter, de ontwikkeling en de beste aanpak van uw kind. Leerkrachten maken uw kind ook een groot deel van de dag mee en zien van uw kind vooral de ontwikkelingen in het leren en het gedrag in de groep. Wij vinden het belangrijk om deze ervaringen met elkaar uit te wisselen. Daarmee kunnen we gezamenlijk de ontwikkeling van uw kind zo goed mogelijk stimuleren en begeleiden. Alle gegevens die uitgewisseld worden blijven binnen de school, tenzij u toestemming geeft om gegevens te bespreken met externen.

Wij hechten veel waarde aan betrokkenheid en gelijkwaardige communicatie met de ouders en verzorgenden van de leerlingen die op OBS 't Hout zitten. Dat gebeurt op verschillende manieren:

- Aan het begin van het schooljaar hebben we een startgesprek met ouders en krijgen zij een flyer mee waarin informatie gegeven wordt over het betreffende schooljaar.
- Diverse gesprekken met ouders/verzorgers over hun kinderen. Ouders kunnen na schooltijd op afspraak bij de leerkrachten terecht.
- Iedere week op donderdag komt er de weekbrief uit waarin informatie staat over wat er op school gebeurt.
- Er is een informatiekalender via het ouderportaal in te zien en te downloaden.
- Jaarlijks worden twee inloopavonden gehouden. Iedereen kan dan in alle groepen kennis nemen van de manier van werken.
- Informatie van medezeggenschapsraad en ouderhulp is op de website te vinden.
- In alle groepen vindt een zogenaamd 'kijk-moment' plaats waarbij de ouders uitgenodigd worden om een les bij te wonen en zo met eigen ogen te kunnen zien hoe wij werken in de klas.

10.2 E-mail protocol, whatsapp en gebruik van het ouderportaal

Voor een deel communiceren we online met onze ouders. We maken gebruik van email en bij voorkeur van ons ouderportaal om de dagelijkse communicatie met ouders te stroomlijnen. Alle ouders hebben een account voor het ouderportaal.

- Omdat zij lesgeven zijn de leerkrachten tijdens de lestijden online niet beschikbaar. Ook tijdens de avonden kunt u niet rekenen op hun (online) beschikbaarheid. Zij werken dan immers niet. Wij proberen uw mail binnen 2 werkdagen te beantwoorden. Heeft u meer haast? Bel dan naar de school.
- Wij verwachten van ouders dat zij in eerste instantie gebruik maken van het ouderportaal om met school te communiceren.
- De informatie vanuit school via het ouderportaal is bedoeld voor overleg over praktische zaken, afspraken en het geven van informatie. Het is niet bedoeld voor een-op-een gesprekken, discussies, meningsverschillen of emotioneel geladen boodschappen. Ouders gebruiken het ouderportaal niet voor het uiten van klachten over de leerkracht of voor openbaarmaking van gegevens over hun kind.
- Wij communiceren niet via whatsapp met ouders (uitzonderingen daargelaten). Leerkrachten maken dus geen deel uit van whatsappgroepen met ouders.

- Heeft een leerkracht of ouder ongenoegens over anderen dan verwachten dat deze persoonlijk worden uitgesproken op een geschikt moment. We verzoeken daarvoor een afspraak te maken.

Het adres van onze website is www.obshout.nl en ons adres op instagram is [obs_t_hout](https://www.instagram.com/obs_t_hout)

10.3 Gescheiden ouders

Tenzij anders vastgesteld door de rechtbank en aantoonbaar, hebben scholen informatieplicht naar beide ouders. Beide ouders hebben evenveel recht op informatie. Het betreft hierbij dan de schoolgids, uitnodigingen voor informatie- en ouderavonden, school- en toetsresultaten en de advisering naar het vervolgonderwijs.

Veel informatie wordt via het ouderportaal verstuurd. Wanneer informatie mee naar huis gegeven wordt terwijl de ouders gescheiden leven, gaat de informatie naar de ouder waar het kind woont. Het is de plicht van de verzorgende ouder om de andere ouder op de hoogte te stellen van belangrijke zaken die het kind betreffen, dus ook alle verslagen te verstrekken over de schoolontwikkeling van het kind. Mocht dit door omstandigheden niet gebeuren, dan kan de niet verzorgende ouder de school verzoeken om informatie te geven van de schoolontwikkeling van het kind. De verzorgende ouder wordt hiervan door de school op de hoogte gesteld. Indien de verzorgende ouder hierop bezwaar heeft, is dat voor de school geen reden om de informatie niet te verstrekken. Voor de school staat het belang van het kind voorop.

Wanneer beide ouders over het kind willen komen praten, maar dit niet in gezamenlijkheid willen doen, organiseert de school twee oudergesprekken.

In het geval er afspraken zijn gemaakt tussen school en ouders omtrent het ophalen van kinderen, zal de leerkracht hierop extra alert zijn en toe zien op deze afspraken.

10.4 Ouderhulp

Een groep van ouders die zich hebben opgegeven bij één van de adjunct-directeuren helpt ons bij allerlei feestelijke activiteiten op school. Denk hierbij aan de viering van het sinterklaasfeest, carnaval of de eindejaarsviering. Zo wordt ook het luizenpluizen door ouders die willen helpen, ondersteund.

Er is ook een groepje ouders die de wandelvierdaagse coördineert of de deelname aan de carnavalsoptocht in Mierlo-Hout initieert.

De school biedt de gelegenheid om mee te doen aan verschillende buitenschoolse activiteiten. Of een leerling meedoet wordt bepaald door de ouder(s) van het kind.

Initiatieven zoals deelname aan de wandelvierdaagse of de carnavalsoptocht in Mierlo-Hout worden genomen door ouders zelf. Er is een groep ouders van de school die deze deelname namens de school coördineert. Wilt u ook helpen of heeft u ideeën? U kunt hiervoor terecht bij Anke van Rooij, adjunct-directeur onderbouw.

10.5 Luizencontroles

Na elke vakantie vindt op school een luizencontrole plaats. Dat organiseren we per groep. Wanneer er bij de kinderen luizen of neten gevonden worden, zullen de ouders/verzorgenden door de leerkracht op de hoogte gebracht worden. Wanneer het levende luizen betreft moet het kind dezelfde dag behandeld worden. Op school en via de website van de school is informatie aanwezig waarin u kunt lezen wat u bij een luizenbesmetting moet doen. De kinderen waarbij luizen of neten zijn gevonden worden na een aantal weken opnieuw gecontroleerd. Ook kinderen die bij de controle niet aanwezig waren worden op een

later tijdstip alsnog gecontroleerd. Voor vragen en/of opmerkingen kunt u terecht bij de leiding van de school (zie 'Luizenprotocol').

10.6 Medezeggenschapsraad

Iedere school kent een Medezeggenschapsraad die ervoor zorgt dat ouders en leerkrachten mee bepalen hoe het beleid eruit moet zien. Daarin hebben zowel teamleden als ouders zitting. De leden worden gekozen door team, ouders en verzorgenden. De Medezeggenschapsraad heeft wettelijk een aantal instemmings- en adviesbevoegdheden. Het Schoolplan van de school heeft bijvoorbeeld de instemming van de Medezeggenschapsraad nodig. Ongeveer 6 maal per schooljaar wordt er vergaderd. De vergaderingen zijn openbaar.

De Medezeggenschapsraad is ook afgevaardigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van de stichting Openbare Basisscholen Helmond. Een ouder en een teamlid worden afgevaardigd naar de GMR. Deze raad heeft bevoegdheden in bovenschoolse aangelegenheden.

10.7 Voor- en naschoolse opvang

Een goede aansluiting van onderwijs en opvang is belangrijk. Wilt u gebruik maken van voor- en/of naschoolse opvang dan moet dat veilig en goed geregeld zijn. Dit betekent niet dat de school de opvang zelf verzorgt. We laten dit verzorgen door professionele organisaties vóór en ná schooltijd, van 7.30 uur in de ochtend tot 18.30 uur. De kinderen worden voor schooltijd gebracht en na schooltijd door hen gehaald.

U regelt én betaalt de kosten van de opvang zelf. Als u werkt krijgt u een deel van de kosten terug via de kinderopvangtoeslag van de belastingdienst.

Via www.toeslagen.nl kunt u berekenen wat u terugkrijgt.

Om een indruk te krijgen van de buitenschoolse opvang kunt u altijd een afspraak of informatie opvragen. Ouders beslissen zelf naar welke opvang hun kind/kinderen gaat/gaan. Aanbieders waarmee we samenwerken zijn Villa Vrolijk en Spring (locatie Maraboe).

10.8 Brengen en halen van kinderen

Voor alle groepen geldt 's morgens een inlooptijd van 8.20 tot 8.30 uur. De kinderen kunnen gedurende deze tijd de klassen in druppelen. Ze gaan zelfstandig, zonder ouders naar binnen. Dit geldt ook voor de kleuters. We zien bij hen dat het zelfvertrouwen groeit als ze dit zelfstandig mogen doen. Het afscheid nemen gaat gemakkelijker en het is fijner voor de rust in de gangen en in de klas. Zo hebben de kinderen de ruimte om rustig de dag te starten. Om 8.30 uur beginnen de lessen. We verwachten dat u op tijd op school bent.

Als de jongste leerlingen naar huis gaan houden we goed in de gaten of iedereen ook met de ouders mee naar huis gaat. De kleuters die naar de BSO gaan worden binnen in de hal opgehaald. De leerkrachten van de andere groepen lopen met de kinderen naar buiten. De ruimte bij de ingang/uitgang moet vrij gehouden worden zodat de leerkrachten er goed door kunnen met de kinderen. De leerkrachten letten op dat de kleuters opgehaald worden door hun ouders/verzorgers, de vervanger, de taxichauffeur dan wel de pedagogisch medewerker van de BSO. Met de oudere kinderen (vanaf groep 3) is de afspraak gemaakt dat zij, als de ouder/verzorger/vervanger/taxichauffeur hen niet ophaalt, zij zich melden bij de leerkracht. Kleuters die niet opgehaald worden gaan met de leerkracht weer naar binnen. De school neemt contact op met ouders/verzorgers, BSO, eventueel werk van de ouders of een extra telefoonnummer. In géén geval worden kinderen zonder overleg

met ouders/verzorgers, alleen naar huis gestuurd. Deze afspraken zijn ook bekend bij Villa Vrolijk en Spring.

10.9 Klachtenregeling

In de school zijn afspraken gemaakt over hoe we met elkaar omgaan en welke verwachtingen er naar elkaar zijn. Ondanks alle inzet, deskundigheid en goede bedoelingen kan het gebeuren dat ouders/verzorgers ergens niet tevreden over zijn. Zit u ergens mee, heeft u onvrede over iets, het niet nakomen van afspraken, enzovoort, bespreek dit met de leerkracht van uw kind. Het is handig om hiervoor een afspraak te maken.

We hebben voor klachten een stappenplan opgesteld:

U gaat eerst met een klacht naar de persoon die het betreft (bijvoorbeeld de groepsleerkracht). Wordt uw probleem niet opgelost, dan kunt u de klacht kenbaar maken bij de directie (directeur of adjunct-directeur). Als uw klacht nog niet naar tevredenheid is opgelost, dan kunt u met uw klacht terecht bij het bevoegd gezag van de school. Voor alle openbare basisscholen in Helmond is dit Stichting Openbare Basisscholen Helmond (OBSh). U kunt met het bevoegd gezag contact opnemen via het college van bestuur. Voor contactgegevens zie achterin deze schoolgids of de website van de school. Mocht uw klacht zeer ernstig zijn (bijvoorbeeld seksuele intimidatie) of wordt uw klacht zelfs niet via het bevoegd gezag opgelost, dan kunt u de formele klachtenroute bewandelen.

De formele klachtenroute is als volgt:

De school heeft twee contactpersonen die alleen een verwijfsfunctie hebben. Deze personen wijzen u de weg in de formele klachtenroute. Deze contactpersonen zijn Dennis Gremmen en Linda van Hoof. Zij zullen u meestal doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon. Deze vertrouwenspersoon gaat met u na of er binnen de school nog oplossingen te vinden zijn. Als dat het geval is, wordt voor die weg gekozen. De vertrouwenspersoon kan daarbij zelf als bemiddelaar tussen u en de school optreden.

De mailadressen van de vertrouwenspersonen van OBSh zijn als volgt:

Vertrouwenspersoon-man@obsh.nl

Vertrouwenspersoon-vrouw@obsh.nl

Als duidelijk is dat er geen oplossing via de normale weg mogelijk is, zal de vertrouwenspersoon u aanraden een formele klacht in te dienen bij het bevoegd gezag of de klachtencommissie. Als het een zeer ernstige klacht is of als er sprake is van een zeer ingewikkelde situatie zal de vertrouwenspersoon u aanraden uw klacht rechtstreeks bij de klachtencommissie in te dienen.

Als er sprake is van een bijzonder ernstige klacht waarbij strafbare feiten in het geding zijn, dan zal de vertrouwenspersoon u aanraden aangifte te doen bij de politie.

Voor het indienen van formele klachten gelden allerlei regels en afspraken. De vertrouwenspersoon kan u van dienst zijn bij het geven van adviezen en dergelijke.

De stichting Openbare Basisscholen Helmond is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie. Voor het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs behandelt de L.K.C. klachten van ouders, leerlingen, personeelsleden en bevoegd gezag.

Het adres van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs is:

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht.

Op www.onderwijsgeschillen.nl kunt informatie en het reglement van de externe klachtencommissie verkrijgen.

10.10 Ouderbijdragen

Vanuit principiële overwegingen hebben alle scholen van de stichting Openbare Basisscholen Helmond de vrijwillige ouderbijdrage afgeschaft. Ook voor schoolreizen en schoolkampen wordt geen bijdrage meer gevraagd.

Bij de oprichting van OBS 't Hout is destijds bewust gekozen voor een school met voor ouders zo min mogelijk kosten. Vanuit deze gedachte worden er geen dure schoolreisjes georganiseerd.

Er worden tijdens de schooltijd in de verschillende bouwen wel uitstapjes gemaakt die naast het educatieve ook een 'schoolreisachtig' karakter hebben. Voorbeelden zijn het bezoek aan het kasteel van Sinterklaas, speeltuin Helmond-West of het Prehistorisch Dorp in Eindhoven. Om ook de saamhorigheid van de gehele school te willen accentueren wordt er jaarlijks een gezamenlijk 'Buitendag' georganiseerd. De 'Buitendag' is gepland in de startfase van elk schooljaar.

10.11 Verzekering

In principe is iedereen aansprakelijk voor zijn eigen schade, tenzij iemand anders aansprakelijk is voor het voorval. Het bestuur heeft daarom een verzekering afgesloten voor leerkrachten, overblijfskrachten, conciërges of ouders die meehelpen op school met betrekking tot de wettelijke aansprakelijkheid. De school heeft geen extra verzekering afgesloten die voorziet in uitkeringen bij ongevallen, breuk, schade of verlies of diefstal van spullen die mee naar school gebracht worden. Wij gaan ervan uit dat u zelf verzekerd bent voor dit soort zaken.

Regelmatig vragen wij of ouders mee willen rijden met de auto bij excursies. Bij deze ritten gelden de voorwaarden van uw eigen autoverzekering. Wij gaan er ook vanuit dat u en uw kinderen verzekerd zijn wat betreft de wettelijke aansprakelijkheid jegens derden (W.A.-verzekering) en tegen ziektekosten. Wilt u een extra verzekering voor uw kind dan moet u dat zelf regelen.

10.12 Sponsoring

Het geven van materiële of geldelijke bijdragen waarvoor geen tegenprestatie wordt verlangd zijn welkom. Ook kunt u uw geldelijke bijdrage storten op het schoolrekeningnummer. Het rekeningnummer is via de administratie van de school op te vragen. De directeur draagt er zorg voor dat giften direct ten goede komen aan onder andere extra activiteiten voor de kinderen. Op school is het beleid 'sponsoring' in te zien.

11 Organisatie in het schooljaar 2024/2025

11.1 De groepsindeling en groepstaken

Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders de indeling van groepen en de taken van het personeel:

1/2A:	Michelle van den Broek-Vos	ma-di-wo-vr
	en Marjanke van Stiphout	do
1/2B:	Birgit Egging	ma-di-wo
	en Paddy Traa	do-vr
1/2C:	Félix van Pareren	ma-di
	en Monique Vorstenbosch	wo-do-vr
1/2D:	Joëlle Frijters	ma t/m vr
1/2E:	Anouk van Bree	ma-di-do-vr
	en Geert van Gastel*	wo
1/2F:	Esther Coolen	ma-di-wo
	en Geert van Gastel*	do-vr
3A:	Chelsea Winckens	ma t/m vr
3B:	Bart Willemsen	ma t/m vr
3A/B:	Dennis Gremmen	ma-wo-do
3A/B:	Laura Peeters	di-vr
4A:	Jesse van Bommel	ma t/m vr
4B:	Mandy van Oorschoot	ma-di-do-vr
	en Phonny van Schijndel**	wo
4C:	Bibi Sanders	ma t/m vr
5A:	Joep Vervoordeldonk	ma t/m vr
5B:	Dennis Liebregts	ma t/m vr
5C:	Joan van Bussel	ma t/m vr
	en wpo-er Maisy van Tuijl	
6A:	Kim van de Voort	ma-di-wo
	en Yolanda van der Zanden	do-vr
6B:	Jeroen Staarink	ma t/m vr
7A:	Joris Vliegenberg	ma
	en Lars Kampers	di-wo-do-vr
7B:	Tanja van de Kerkhof	ma t/m vr
	en wpo-er Menno van Erp	
7/8:	Erica Jansen	ma-di-wo-do
8A:	Pim Janssen	ma t/m vr
8B:	Pauline van Aerle	ma t/m vr
Vakroute:	Erica Jansen	vr
	en Pim Janssen	vr

* Geert van Gastel vervangt tot 25 maart het verlof van Sanne Staal.

** Phonny van Schijndel vervangt t/m medio november op woensdag het verlof van Michelle Laeven.

Bewegingsonderwijs: Anjo van Lieshout

ICT en ondersteuning: Joris Vliegenberg

Hi/Level: Laura Peeters

Leerkrachtondersteuner:

Yvette Hermans

Onderwijsassistent: Nina van Stiphout

Ondersteuning: Phonny van Schijndel

Onderwijsontwikkeling: Marjanke van Stiphout

Schakelgroep: Marjanke van Stiphout

Schoolgids 2024/2025

Blz. 40

en Anouk van Bree wo
Schoolassistent 1/2: Ipek Yilmaz di-wo-do
Schoolopleider: Dennis Gremmen di
Topklas: Linda van Hoof wo-do
Vakroute assistent: Kevin van den Broek di-do-vr
Directeur Maarten Jacobs ma t/m vr
Adjunct-directeur (OB): Anke van Rooij ma t/m do
Adjunct-directeur (BB): Sylvie Smeets ma t/m vr
Team Kwaliteitscoördinatie (KC):
Ria Maassen (gr. 1/2ABC, 3A, 4A en 4B):ma-wo-do
Ingrid Dekker (gr. 1/2DEF en 4C)wo-do-vr
Susanne Verbakel (gr. 5 t/m 8) ma-di-do-vr
Administratie: Marja van Vroonhoven ... ma-di-wo-do
Conciërge: René Baggermans ma t/m vr

11.2 Andere taken

Schoolleiding:

Maarten Jacobs:	directeur:
Anke van Rooij:	Adjunct-directeur groepen 1 t/m 4
Sylvie Smeets:	Adjunct-directeur groepen 5 t/m 8

Team kwaliteitscoördinatie:

Ingrid Dekker-Schut en Ria Maassen:	groepen 1 t/m 4
Susanne Verbakel:	groepen 5 t/m 8

Administratie:

Marja van Vroonhoven

Conciërge:

René Baggermans

Coördinatie Digitalisering & media (ICT)

Joris Vliegenberg en Bart Willemsen

Contactpersonen klachtenregeling:

Dennis Gremmen en Linda van Hoof

Contactpersonen anti-pestprotocol / sociale veiligheid

Ria Maassen, Ingrid Dekker en Susanne Verbakel

Coördinatie ouderhulp

Anke van Rooij

MR:

Oudergeleding:	Ewoud Heijman (voorzitter) Philip Mes Noortje Lammers / Shereen Sookhlall-Harcharan
Personeelsgeleding:	Félix van Pareren Joris Vliegenberg en Erica Jansen

GMR:

Oudergeleding: Ewoud Heijman

Personeelsgeleding: Pim Janssen

12 Regeling school- en-vakantietijden 2024/2025

12.1 Schooltijden

Maandag	8.30 – 14.45 u.
Dinsdag	8.30 – 14.45 u.
Woensdag	8.30 – 12.30 u.
Donderdag	8.30 – 14.45 u.
Vrijdag	8.30 – 12.30 u.

Inloop & pauze

's Ochtends is er voor alle kinderen een inlooptijd van 10 minuten. De inlooptijd is van 8:20 uur tot 8:30 uur. Om 8.30 uur beginnen de lessen. Tijdens de ochtend is er een pauze van een kwartier en na de lunch is er een pauze van een half uur.

12.2 Vakanties en vrije dagen

Vakantie worden deels landelijk vastgesteld en voor een deel in overleg tussen de besturen in de regio. De planning van studiebijeenkomsten wordt in overleg met de MR van de school vastgesteld. Op studie(mid)dagen zijn leerlingen vrij.

Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie.....	21 oktober t/m 25 oktober 2024
Kerstvakantie	23 december 2024 t/m 03 januari 2025
Voorjaarsvakantie ...	03 maart t/m 07 maart 2025
Meivakantie	21 april t/m 02 mei 2025 (incl. 2 ^e Paasdag op 21 april)
Bevrijdingsdag	05 mei 2025
Hemelvaart	29 mei t/m 30 mei 2025
2e Pinksterdag.....	09 juni 2025
Zomervakantie	07 juli t/m 15 augustus 2025

Studiebijeenkomsten

Alle kinderen zijn dan vrij.	
dinsdag.....	10 september 2024
woensdag	02 oktober 2024
woensdag	13 november 2024
vrijdag	06 december 2024
woensdag	29 januari 2025
donderdag	03 april 2025
maandag.....	26 mei 2025
dinsdag.....	27 mei 2025
woensdag	28 mei 2025

12.3 Bijzondere roosters

In geval van aanhoudende hitte kan worden besloten om een tropenrooster in te stellen. Een lesrooster is dan aangepast zodat leerlingen eerder naar huis kunnen. Op school is daarvoor beleid vastgesteld. Er is een hitteprotocol aanwezig waarin aanbevelingen van de GGD zijn opgenomen. Het beleid 'Hitteprotocol & tropenrooster' staat op de website en het ouderportaal van de school.

13 Veiligheid en toelating

13.1 Schoolverzuim en extra verlof

Met regelmaat worden er via het ouderportaal bij de leiding van de school verzoeken ingediend voor verlof buiten de reguliere schoolvakanties om. Als school zijn wij echter gehouden aan de regels zoals die zijn opgenomen in de Leerplichtwet van 1969.

Op gemeentelijk niveau is met alle basisschooldirecties de afspraak gemaakt om deze regels strikt na te leven, mede op uitdrukkelijk verzoek van de leerplichtambtenaar. Dat betekent dat ongeoorloofd verzuim (dus ook ziekmeldingen waarbij ongeoorloofd verzuim vermoed wordt) voortaan direct gemeld wordt bij genoemde ambtenaar. Om duidelijkheid te verschaffen en om teleurstelling te voorkomen willen wij de complete tekst in de schoolgids vermelden.

Uit de Leerplichtwet:

1. Vakantieverlof

Een verzoek om vakantieverlof op grond van artikel 13a van de Leerplichtwet 1969 dient minimaal 8 weken van tevoren aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Er wordt verlof verleend indien:

Wegens de specifieke aard van het beroep van een der ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan (een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakanties mogelijk is).

Vakantieverlof mag, binnen deze voorwaarden:

- eenmaal per schooljaar worden verleend,
- niet langer duren dan tien schooldagen,
- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

2. Andere gewichtige omstandigheden: ten hoogste tien schooldagen per schooljaar

Een verzoek om extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden voor tien schooldagen per schooljaar of minder, dient vooraf of uiterlijk twee dagen na ontstaan van de verhindering aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Opmerking: 'andere' gewichtige omstandigheden betekent dat het gaat om omstandigheden die niet onder artikel 11 (a t/m f) vallen. Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- het voldoen aan een wettelijk verplichting, voor zover dit niet buiten de lessen kan geschieden;
- voor verhuizing, ten hoogste één dag;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende;
- bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad, duur in overleg met de directeur van de school;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste 4 dagen, van bloed- of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste 2 dagen, van bloed- of aanverwanten in de derde of vierde graad ten hoogste 1 dag;
- bij 25-, 40- en 50 jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50-, en 60 jarig huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor 1 dag;
- voor andere calamiteiten en naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

3. Gewichtige omstandigheden: meer dan 10 schooldagen per schooljaar

Een verzoek om extra verlof in geval van gewichtige omstandigheden op grond van artikel 14, lid 3, van de Leerplichtwet 1969 voor meer dan tien schooldagen per schooljaar dient minimaal zes weken van tevoren, via de directeur van de school, aan de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling te worden voorgelegd.

Verlof kan bijvoorbeeld voor verlening in aanmerking komen indien:

- de ouders van de leerling een verklaring van een arts of maatschappelijk werk(st)er kunnen overleggen waaruit blijkt dat een verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende een van de gezinsleden.
- Waarschuwing:
De directeur van de school is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen die ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, zal proces-verbaal worden opgemaakt.

13.2 Toelating, schorsing en verwijdering van kinderen

Toelating

Kinderen kunnen op school worden toegelaten, als ze door hun ouders/verzorgers zijn aangemeld. Het inschrijven gebeurt door de directie, na een gesprek met de ouders/verzorgers. Bij inschrijving moet door de ouders een inschrijfformulier ondertekend worden, waarin staat dat zij aan de school alle informatie versterkt hebben die nodig is voor een goede onderwijskundige en pedagogische begeleiding van het kind.

We streven naar een veilige school voor leerlingen, leerkrachten en ouders volgens de uitgangspunten van het openbaar onderwijs en onze eigen uitgangspunten. Respect staat daarbij hoog in ons vaandel. Schorsing en verwijdering zijn dan ook thema's, die alleen aan de orde komen als de veiligheid in het geding is.

Een schorsing en een time-out zijn tijdelijke maatregelen. De leerling wordt dan één of meerdere dagen de toegang tot de school ontzegd.

De directeur kan met een time-out de leerling, onder bepaalde voorwaarden, voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzeggen.

Schorsing

Schorsing is een ernstige maatregel en wordt genomen door het bestuur in overleg met de directeur. Een zodanige maatregel vindt pas plaats nadat ouders uitvoerig zijn ingelicht. In het uiterste geval kan het bestuur van de school over gaan tot 'verwijdering' van de leerling. Deze maatregel kan pas plaatsvinden nadat de school uiterste inspanning heeft gedaan om ervoor te zorgen dat het kind op een andere school wordt toegelaten.

Verwijdering

Verwijdering is de zwaarste maatregel en deze is definitief. De volgende redenen kunnen hiervoor worden aangevoerd:

- Voortdurend storend, agressief gedrag van het kind, waardoor de voortgang van het onderwijs wordt verstoord.
- Bedreigend of agressief gedrag van ouders van het kind, waarbij herhaling niet is uitgesloten en waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van het personeel of de leerlingen of voor de ongestoorde voortgang van het onderwijs.
- De aanwezigheid van het kind vereist een onevenredig groot deel van de schoolorganisatie.

Op de school is een volledig protocol 'Schorsing en Verwijdering van leerlingen' op aanvraag beschikbaar.

13.3 Plaatsingsbeleid openbaar onderwijs

De wet op het primair onderwijs geeft aan dat kinderen van 4 jaar naar de basisschool mogen. Als ze 5 jaar zijn is het verplicht om naar school te gaan. Ouders zullen dan ook op zoek gaan naar een basisschool waar hun kind opgegeven kan worden.

Op een openbare basisschool kunnen alle kinderen ingeschreven worden. Ieder moment van het jaar kan een ouder zich melden bij de directeur van de school. Deze zal met de ouders een afspraak maken voor een gesprek. Tijdens dit gesprek worden ouders uitvoerig geïnformeerd over hoe er gewerkt wordt op school, welke doelen we proberen te bereiken, welke regels er zijn, welke leerkrachten er werken enzovoort. Verder krijgen ouders de gelegenheid om allerlei vragen te stellen. Voor meer uitgebreide informatie staat onze schoolgids gepubliceerd op onze website en voor ouders die al aan school verbonden zijn, ook op het ouderportaal. Ouders kunnen op basis van die informatie een bewuste keuze maken. Als de ouders het kind definitief op willen geven wordt een inschrijfformulier ingevuld en is de aanmelding officieel. Wanneer uw kind al ingeschreven staat op een andere basisschool, wordt altijd contact opgenomen met de school van herkomst.

Uit het bovenstaande blijkt dat leerlingen in de basisschoolleeftijd in de meeste gevallen worden toegelaten tot onze school. Wanneer het echter zo is dat is vastgesteld door deskundigen dat uw kind zodanige zorg of voorzieningen nodig heeft, die niet tot de standaard uitrusting van een basisschool gerekend mogen worden, zullen we uw kind niet toelaten. Dit zal altijd beargumenteerd gebeuren en in overleg met ons bestuur. We vragen u als ouders alle relevante informatie over uw kind aan ons kenbaar te maken, zodat er een zo goed mogelijke afweging gemaakt kan worden.

Aan de hand van de onderwerpen die hierna in een schema zijn opgenomen, worden de onderwijskundige vragen van het kind in kaart gebracht. Vervolgens wordt bezien of de school in staat is de onderwijskundige antwoorden te bieden. Centraal in die beantwoording staat het belang van het kind en de mogelijkheden van de school om het ontwikkelingsproces gedurende de hele schoolloopbaan van het kind te ondersteunen. De school zal bij die beantwoording gebruik maken van de ondersteuning van bijvoorbeeld het expertiseteam OBSH, een school aangesloten bij een Regionaal Expertise Centrum en/of van de mogelijkheden die het samenwerkingsverband Peeland biedt. Het besluit tot toelating of weigering zal, na overleg met het team onderwijsbegeleiding genomen worden. Het bevoegd gezag van onze school bekrachtigt dit besluit.

Aandachtspunten bij de toelatingsprocedure

Welke hulpvraag stelt het kind en wat betekent dat voor:

- het pedagogisch- en didactisch klimaat,
- de leerlingenzorg,
- de professionalisering,
- de personele ondersteuning,
- de contacten met ouders,
- de gebouwelijke- en materiële omstandigheden.

Bij verhuizing of wens tot overstappen

Als kinderen door verhuizing of wegens andere redenen na hun vierde op onze school worden aangemeld dan wordt er na de aanmelding zo spoedig mogelijk beoordeeld of er plaats is in de groep waarin de leerling geplaatst zou moeten worden. Is dat het geval en is er geen sprake van een specialistische onderwijsbehoefte dan kan worden afgesproken wanneer het kind voor het eerst op school komt.

Er is, na toestemming van de ouders, overleg gepleegd met de vorige school om de overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Is er wel voldoende plaats maar sprake van een specialiste onderwijsbehoefte dan wordt eerst in het kader van passend onderwijs beoordeeld of de school de gevraagde ondersteuning kan bieden. Is dat het geval dan is plaatsing mogelijk. Is dat niet het geval dan wordt door de school binnen zes weken onderbouwd aangegeven waarom de leerling niet plaatsbaar is.

Het schoolspecifieke plaatsingsbeleid is op aanvraag op school beschikbaar.

13.4 Veiligheid en arbeidsomstandigheden

De school moet leerlingen, ouders en onderwijspersoneel een plek bieden waar ze veilig zijn en waar ze zich veilig voelen. Veiligheid is meer dan de afwezigheid van geweld. Het is ook meer dan veilige speeltoestellen en een brandalarm - de fysieke veiligheid. In een veilig schoolklimaat worden veiligheidsrisico's geminimaliseerd en incidenten zoveel mogelijk voorkomen. Omringende voorzieningen als maatschappelijk werk, jeugdzorg en justitie worden indien nodig bij de afstemming betrokken.

Binnen OBSH is een arbobeleid en een schoolveiligheidsplan vastgesteld voor de gehele stichting. In het veiligheidsbeleid wordt onder andere verwezen worden naar een aantal protocollen. De protocollen zullen een bijdrage leveren aan een veilig en stimulerend werken en studieklimaat binnen de school. Collegialiteit, respect, aandacht voor de ander en zorg voor de schoolomgeving behoren tot de normale omgangsvormen. Op ongewenst gedrag zal alert gereageerd worden. Dit vraagt een actieve bijdrage van iedereen die bij de school betrokken is. Het doel van het opstellen van een aantal protocollen is om deze uitgangspunten expliciet onder de aandacht te brengen van de school in al haar geledingen.

Per school is een preventiemedewerker aanwezig die -samen met de directeur- verantwoordelijk is voor het uitzetten en bewaken van het totale veiligheidsbeleid. Hij of zij is een duidelijk aanspreekpunt in de school voor leerlingen, teamleden, ouders en externe partijen.

Privacy op school

In de afgelopen jaren zien in toenemende mate ouders die tijdens activiteiten op school (willen) filmen. OBS 't Hout wil voor alle kinderen een veilige omgeving zijn. Daarom gelden de regels uit de AVG ook voor ouders/verzorgers die foto's of filmpjes maken tijdens een verjaardag of een activiteit op school. Filmen en fotograferen is toegestaan maar alleen als het beeldmateriaal voor eigen gebruik is en de privacy van andere kinderen niet in gevaar komt.

Wij vragen u dan ook met klem om geen beeldmateriaal te publiceren of via social media te delen waarop ook andere kinderen dan alleen uw eigen kind te zien zijn.

De school is niet verantwoordelijk voor het handelen van een ouder/verzorger, tenzij deze persoon op verzoek van de school deze beelden maakt, bijvoorbeeld als vrijwilliger bij een schoolreisje. In dat laatste geval wordt duidelijk afgesproken wat wel en niet mag.

13.5 Algemene Verordening Gegevensbescherming

OBS 't Hout is gehouden aan de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze 'privacywet' regelt hoe organisaties omgaan met gegevens van de eigen medewerkers en, in ons geval, van ouders en kinderen.

OBSH heeft een plan van aanpak opgesteld met instemming van de GMR hoe zij alle zaken met betrekking tot privacy en bescherming van persoonsgegevens regelt.

De stichting OBSH heeft een zogenaamde Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangesteld. Deze functionaris voert, namens de stichting, de acties uit in het kader van de AVG. Mocht u onverhoopt een klacht hebben over de wijze waarop de school of de stichting is omgegaan met uw gegevens, dan kunt u dit melden bij deze functionaris op mailadres. Mocht u vragen hebben over de AVG, dan kunt u die stellen bij de directeur van de school, of richten aan: infobestuurkantoor@obsh.nl.

14 Namen, adressen en contactgegevens

OBS 't Hout:	Mahoniehoutstraat 9, 5706 VS Helmond Mahoniehoutstraat 13, 5706 VS Helmond ☎ 0492-523847 E-mail: obshout@obsh.nl Website: www.obshout.nl
Schoolleiding:	Directeur: Maarten Jacobs groepen 1 t/m 4: Anke van Rooy groepen 5 t/m 8: Sylvie Smeets
Conciërge:	René Baggermans ☎ 0492-526139
Administratie:	Marja van Vroonhoven ☎ 0492-523847
Bestuur:	Stichting Openbare Basisscholen Helmond ☎ 0492-476766 E-mail: infobestuurskantoor@obsh.nl Website: www.obsh.nl Dagelijks bestuur: mw. Lieke van de Ven
Veiligheid:	Preventiemedewerkers: Joan van Bussel en René Baggermans
Sociale Veiligheid:	Anti-pestcoördinator Ria Maassen Ingrid Dekker-Schut Susanne Verbakel
Klachtenregeling:	Contactpersonen school: Dennis Gremmen en Linda van Hoof Vertrouwenspersonen bestuur: vertrouwenspersoon-man@obsh.nl vertrouwenspersoon-vrouw@obsh.nl
Inspectie:	Inspectie van het onderwijs ☎ 0800-8051 (gratis) E-mail: info@owinsp.nl Website: www.onderwijsinspectie.nl
Jeugdgezondheidszorg:	GGD Brabant-Zuidoost De Callenburgh 2, 5700 AB Helmond ☎ 0492-584821 Website: www.ggdbzo.nl
Vragen over openbaar onderwijs	De vraagbaak voor ouders over onderwijs ☎ 0800-5010 (gratis)